



**Принято:**

Ученым Советом

Протокол №1 от 31.08.2020г.

Утверждаю  
Ректор  
А.А.Федулин

**ПОЛОЖЕНИЕ**

ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ —  
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА,  
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ, ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ  
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ПО  
ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

**Разработано:**

Начальник Учебно-организационного  
департамента

Е.А. Бычкова

Ответственный секретарь приемной  
комиссии

Е.Б. Александров

**Согласовано:**

Первый проректор

Н.Г. Новикова

Начальник Департамента правовых и  
имущественных отношений

А.С. Сигов

Председатель объединенного совета  
обучающихся

И.А. Иващенко

Председатель совета родителей

Н.В. Галиновская

Введено в действие с 08.09.2020г. приказом от «01» сентября 2020 г. № 205а/2 и зарегистрировано в реестре документов системы менеджмента качества СМК РГУТИС-ППД-7.5-11-2020



## 1. Общие положения

1. Положение об ускоренном обучении обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному учебному плану (далее - Положение) регламентирует порядок ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» (далее - Университет) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Положение устанавливает, в рамках перехода (перевода) на ускоренное обучение:

правила зачета Университетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях или по другим образовательным программам Университета (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения);

форму и порядок подачи заявления обучающегося (включая заявление о зачете), в том числе возможность его подачи в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями;

процедуру установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части (дисциплине (модулю), практики) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее соответственно – установление соответствия, часть осваиваемой образовательной программы), в том числе случаи, при которых проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых ре-



зультатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание);

порядок перевода обучающихся, в том числе, которым произведен зачет, на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

2. Положение составлено на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ;  
- Федерального закон от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 84-ФЗ);

- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок зачета);

- Письма Минобрнауки России от 09.07.2018 № 05-7709 «О направлении рекомендаций по организации в образовательных организациях высшего образования обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся, имеющих высокий уровень подготовки к освоению образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры;

- Письма Минобрнауки России от 21.10.2020 № МН-5/20382 «О направлении разъяснений»;

- Устава Университета.

- иных нормативно-правовых актов.



## 2. Право на ускоренное обучение

3. При освоении основной профессиональной образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить основную профессиональную образовательную программу бакалавриата/магистратуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее - соответствующие способности и (или) уровень развития), по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в соответствии с Положением.

Обучающийся Университета, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом (далее - соответствующие способности и (или) уровень развития), по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке в соответствии с Положением.

4. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе бакалавриата, магистратуры реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения основной профессиональной образовательной программы. Повышение темпа освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Под повышением темпа освоения образовательной программы понимается



ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала.

Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации<sup>1</sup> или перезачета<sup>2</sup>) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

### 3. Форма и порядок подачи заявления обучающегося

5. Решение об ускоренном обучении за счет зачета результатов обучения принимается Учёным советом высшей школы (института, филиала) на основании личного заявления обучающегося с указанием основания для ускоренного обучения (Приложение 1). Заявление подается в высшей школе (институте, филиале). Прием заявлений обеспечивает директор высшей школы (института, филиала) или его заместитель, как правило, до начала учебного года (семестра)<sup>3</sup>, в которых будет осуществляться ускоренное обучение. К заявлению прикладываются ксерокопии подтверждающих документов<sup>4</sup>.

Заявления и приложенные к нему документы могут быть поданы в форме электронного документа<sup>5</sup> с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»<sup>6</sup> на электронную почту соответствующей высшей школы (института, филиала) (Приложение 2).

Если представленные документы не соответствуют требованиям, они возвращаются заявителю лично в течение 10 рабочих с дней со дня их подачи или отправляются в течение 10 рабочих дней со дня их подачи через оператора почтовой связи общего пользования или по электронной почте (если заявление и приложенные к нему документы были поданы по электронной почте).

<sup>1</sup> Под переаттестацией понимается процедура, установленная подпунктом «б» пункта 17 Положения.

<sup>2</sup> Под перезачетом понимается процедура, установленная подпунктом «а» пункта 17 Положения.

<sup>3</sup> Заявление так же может быть представлено в высшую школу (институт/ филиал) одновременно с документами, подаваемыми для поступления в университет для рассмотрения после зачисления на 1 курс. Допускается прием заявлений непосредственно в семестре, в котором будет осуществляться ускоренное обучение.

<sup>4</sup> Директор высшей школы (института/ филиала) или его заместитель, принимает (при подаче заявления непосредственно в университете) оригиналы подтверждающих документов, на основании оригиналов данных документов заверяет их копии. В дальнейшем при принятии решения об ускоренном обучении в документообороте используются заверенные копии оригиналов подтверждающих документов, возможно использование в документообороте оригиналов подтверждающих документов, в том числе справок об обучении или периоде обучения.

<sup>5</sup> Документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, в формате pdf или jpg, размер одного файла не более 2 Мб.

<sup>6</sup> Заявление и приложенные к нему документы принимаются с электронной почты указанной в заявлении о приеме и/или в договоре об образовании на обучение по образовательной программе.



6. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося, на основании документов<sup>7</sup>, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

7. Документы, выполненные на иностранном языке, предоставляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

8. Документы об образовании и (или) о квалификации, полученные в иностранном государстве, должны соответствовать требованиям части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ или являться документами об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ.

9. Зачет на основании документов об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве и не соответствующих требованиям пункта 8 Положения, или на основании документов, выданных иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа), осуществляется только в соответствии пунктом 15 и с подпунктом «б» пункта 17 Положения.

10. Решение об ускоренном обучении за счет повышения темпа освоения основной профессиональной образовательной программы принимается комиссией Университета на основании рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых документов (Приложение 3). В состав комиссии в обязательном порядке входят директор высшей школы (директор института, филиала), начальник учебно-организационного департамента. Прием заявлений обеспечивает директор высшей школы (института, филиала) или его замести-

<sup>7</sup> Российские организации (выдавшие соответствующий документ), осуществляющие образовательную деятельность, должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности.



тель, как правило, до начала учебного года (семестра)<sup>8</sup>, в которых будет осуществляться ускоренное обучение. К заявлению прикладываются ксерокопии подтверждающих документов<sup>4</sup>.

Заявления и приложенные к нему документы могут быть поданы в форме электронного документа<sup>5</sup> с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»<sup>6</sup> на электронную почту соответствующей высшей школы (института, филиала) (Приложение 2).

Если представленные документы не соответствуют требованиям, они возвращаются заявителю лично в течение 10 рабочих с дней со дня их подачи или отправляются в течение 10 рабочих дней со дня их подачи через оператора почтовой связи общего пользования или по электронной почте (если заявление и приложенные к нему документы были поданы по электронной почте).

### **3. Порядок зачета, процедура установления соответствия, случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения**

11. Директор высшей школы (институт, филиала) или его заместитель на основании личного заявления (Приложение 1) вносит в приложение к заявлению фамилию, имя и отчество преподавателя по учебной дисциплине (модулю), практике, руководителя соответствующей основной образовательной программы – по научным исследованиям.

12. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части осваиваемой образовательной программы и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

13. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

14. Университет производит **зачет при установлении соответствия.**

15. С целью установления соответствия **Университет может проводить оценивание.**

16. При решении вопроса о зачете преподаватель рассматривает следующие документы:

- документы, указанные в пункте б (представляются студентом);
- федеральные государственные образовательные стандарты;

<sup>8</sup> Заявление (на основании подпунктов «б» – «г» пункта 23 Положения) так же может быть представлено в высшую школу (институт/филиал) одновременно с документами, подаваемыми для поступления в Университет для рассмотрения после зачисления на 1 курс. Допускается прием заявлений непосредственно в семестре, в котором будет осуществляться ускоренное обучение (кроме 1 семестра при переходе (переводе) на ускоренное обучение на основании подпункта «а» пункта 23 Положения).



- иные документы (рабочие программы, программы практик и т.п.), входящие в состав основной профессиональной образовательной программы Университета, в рамках которой осуществляется зачет результатов обучения;
- основная профессиональная образовательная программа (доступная на официальном сайте другой образовательной организации), в рамках которой ранее были получены результаты обучения.

17. В целях установления соответствия преподаватель проводит сравнительный анализ указанных выше документов и сопоставление в соответствии с пунктом 12 Положения:

а) зачет осуществляется, если в результате данного сравнительного анализа и сопоставления, в соответствии с пунктом 12 Положения, удалось установить однозначное (по содержанию) соответствие компетенций, осваиваемых в рамках дисциплины (модуля), практики учебного плана основной профессиональной образовательной программы, в рамках которой осуществляется зачет результатов обучения, компетенциям, освоенным в рамках учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, указанных в документах пункта 6 Положения;

б) в иных случаях<sup>9</sup> (в том числе неоднозначного (по содержанию) соответствия компетенций) и (или) с целью установления соответствия результатов пройденного обучения, полученных в рамках образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных образовательных программ, в случае, установленном пунктом 9 Положения, проводится оценивание. Для оценивания используются фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.

Университет самостоятельно решает вопросы соответствия результатов обучения, в том числе в части названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, количества часов (зачетных единиц) на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, формы промежуточной аттестации (и ее оценивания), возможности зачета результатов, полученных по программам разного уровня, видов и направленности<sup>10</sup>.

<sup>9</sup> В случаях, когда произвести установления соответствия только на основании представленных документов затруднительно или невозможно.

<sup>10</sup> При этом целесообразно учитывать, что названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ могут текстуально не совпадать, но быть равнозначными или включающими соответствующее наименование. Объем пройденного обучения также может не совпадать, но должен позволять достигнуть планируемых результатов. Допускается зачет результатов обучения, полученного по образовательным программам разного уровня, видов. Например, результаты обучения по программам среднего профессионального образования могут быть зачтены в качестве результатов обучения по программам бакалавриата.



При установлении соответствия отдельных результатов научных исследований аспиранта, проведенных в других организациях, руководителем основной профессиональной образовательной программы рассматриваются официальные публикации, авторские свидетельства и иные зафиксированные результаты научно-исследовательской деятельности. При установлении соответствия принимается решение о зачете отдельных результатов научных исследований.

18. По результатам проведения процедуры зачета в соответствии с пунктами 16, 17 Положения преподаватель делает вывод о соответствии/несоответствии результатов пройденного обучения, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другим основным профессиональным образовательным программам Университета, требованиям к результатам освоения образовательной программы высшего образования Университета, установленным федеральным государственным образовательным стандартом, основной профессиональной образовательной программой Университета, в рамках которых осуществляется зачет результатов обучения.

19. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации<sup>11</sup> по соответствующей части осваиваемой образовательной программы<sup>12</sup>. Решение о зачете оформляется приложением к заявлению<sup>13</sup> (Приложение 1) и приказом об ускоренном обучении (Приложения 6).

20. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Университет отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в зачете оформляется приложением к заявлению (Приложение 1). Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа<sup>14</sup> с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих

<sup>11</sup> По итогам зачета в приложение к заявлению (Приложение 1), в учебную карточку и зачетную книжку выставляются соответствующие оценки (зачеты).

<sup>12</sup> Зачет может быть осуществлен в отношении дисциплин (модулей), практики (их частей), по которым учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация.

<sup>13</sup> Сроки принятия решения о зачете (об отказе в зачете) устанавливаются директором высшей школы (института, филиала). Зачет, по возможности, должен быть проведен до начала освоения обучающимся соответствующего компонента образовательной программы.

<sup>14</sup> Документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, в формате pdf или jpg, размер файла не более 2 Мб.



дней направляется<sup>15</sup> директором высшей школы (института, филиала) или его заместителем обучающемуся<sup>16</sup>.

21. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, в порядке, установленном Положением, в том числе пунктом 35 Положения.

22. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

#### **4. Порядок принятия решение об ускоренном обучении за счет повышения темпа освоения основной профессиональной образовательной программы**

23. Установление комиссией Университета наличия соответствующих способности и (или) уровня развития у обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры может осуществляться:

а) по результатам промежуточной аттестации обучающихся;

б) по результатам всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

в) по результатам олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений и проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона № 273-ФЗ;

<sup>15</sup> Решение об отказе в форме электронного документа направляется на электронный адрес, указанный в личном заявлении обучающегося (Приложение 1) и (или) на электронный адрес, с которого в электронной форме в соответствии с пунктом 5 Положения получено личное заявление обучающегося (Приложение 1).

<sup>16</sup> Согласно пункту 2 Порядка зачета зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. При этом, на основании пункта 1 части 3 статьи 44 Федерального закона № 273-ФЗ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать с учетом мнения ребенка формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность до завершения получения ребенком основного общего образования. Таким образом, родители несовершеннолетних обучающихся осуществляют подачу заявления о зачете результатов обучения, в случае, если обучающиеся не получили основного общего образования. В остальных случаях (при получении высшего образования - во всех случаях) с заявлением об осуществлении зачета обращаются сами обучающиеся, в том числе несовершеннолетние.



г) по результатам единого государственного экзамена и иным результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

24. Установление комиссией Университета наличия соответствующих способностей и (или) уровня развития у обучающихся по программам аспирантуры может осуществляться на основании подпункта «а» пункта 23 Положения, подпункта «в» пункта 23 Положения (в части конкурсов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, на пропаганду научных знаний, проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона № 273-ФЗ), подпункта «г» пункта 23 Положения (в части результатов освоения образовательных программ предшествующего уровня образования).

25. Наличие соответствующих способностей и (или) уровень развития в соответствии с подпунктом «а» пункта 23 Положения может быть установлено после первой успешной промежуточной аттестации.

Наличие соответствующих способности и (или) уровня развития в соответствии с подпунктами «б» – «г» пункта 23 Положения может быть установлено на любом этапе освоения образовательной программы, в том числе до проведения первой промежуточной аттестации обучающихся.

26. Комиссия Университета может устанавливать наличие соответствующих способностей и (или) уровня развития по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования в соответствии с подпунктом «г» пункта 23 Положения. Для обучающихся по программам бакалавриата в качестве таких результатов могут использоваться аттестат о среднем общем образовании с отличием, диплом о среднем профессиональном образовании с отличием, диплом о высшем образовании, для обучающихся по программам магистратуры - диплом бакалавра с отличием, диплом о высшем образовании других уровней, для обучающихся по программам аспирантуры - диплом специалиста с отличием, диплом магистра с отличием.

27. При установлении наличия соответствующих способностей и (или) уровня развития по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования для обучающихся по программам бакалавриата, комиссия Университета в соответствии с подпунктом «г» пункта 23



Положения также может учитывать особенности получения обучающимися среднего общего образования<sup>17</sup>.

28. Решение о наличии соответствующих способностей и (или) уровня развития может быть так же принято комиссией Университета после рассмотрения иных оснований (кроме, указанных в пунктах 23 и 24 Положения) и результатов (кроме, указанных в пункте 26 Положения), подтверждающих соответствующие способности и (или) уровень развития студента.

29. Решение комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в заявлении об ускоренном обучении.

## **5. Разработка индивидуального учебного плана**

30. Для ускоренного обучения обучающегося разрабатывается индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план обучающегося разрабатывается директором высшей школы, заместителем директора высшей школы (заместителем директора института, директора филиала) на базе учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки соответствующей формы обучения при непосредственном участии обучающегося и руководителя основной профессиональной образовательной программы. При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем основной профессиональной образовательной программы не может превышать объема, установленного образовательным стандартом и может различаться для каждого учебного года.

31. Индивидуальный учебный план обучающегося — это учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане, их группирование по блокам и общая трудоемкость должны быть идентичны учебным планам основной профессиональной образовательной программы соответствующей формы обучения.

<sup>17</sup> Согласно части 5 статьи 77 Федерального закона № 273-ФЗ в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в образовательных организациях создаются специализированные структурные подразделения, а также действуют образовательные организации, имеющие право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций. В образовательных организациях высшего образования действуют специализированные структурные подразделения, реализующие образовательные программы среднего общего образования, например специализированные учебно-научные центры (далее - специализированные подразделения образовательных организаций).

Выпускники специализированных подразделений образовательных организаций, как правило, имеют высокий уровень подготовки к освоению программ бакалавриата и программ специалитета, который может быть учтен при установлении наличия соответствующих способностей и (или) уровня развития для принятия решения о повышении темпа освоения образовательной программы.



32. Индивидуальный учебный план обучающегося при ускоренном обучении за счет зачета результатов обучения оформляется в соответствии с Приложением 4. Результаты зачета (дисциплины (модули), практики, вида научно-исследовательской работы) вносятся в индивидуальный учебный план обучающегося со статусом «зачет» и не учитываются при определении годового объема трудоемкости программы. При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем основной профессиональной образовательной программы не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

33. Индивидуальный учебный план обучающегося при ускоренном обучении за счет повышения темпа освоения основной профессиональной образовательной программы оформляется в соответствии с Приложением 5. При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем основной профессиональной образовательной программы не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

34. Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается директором высшей школы (института, филиала) на основании решения Ученого совета высшей школы (института, филиала).

После утверждения первый экземпляр индивидуального учебного плана остается в высшей школе (в институте, филиале), второй экземпляр выдается обучающемуся (под его подпись), третий экземпляр передается в Учебно-организационный департамент для расчета преподавательской нагрузки и составления расписания.

Индивидуальный учебный план подлежит хранению в течение срока обучения обучающегося.

## **6. Заключительные положения**

35. На основании положительного решения Ученого совета высшей школы (филиала, института) о возможности ускоренного обучения за счет зачета результатов обучения или решения комиссии по ускоренному обучению за счет повышения темпа освоения основной профессиональной образовательной программы директор высшей школы (директор института, директор филиала) представляет на подпись руководству Университета проект приказа об ускоренном обучении по форме Приложения 6.

Университет может осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов (в том числе поданных в форме электронного документа). При проведении указан-



ной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

36. В личном деле обучающегося хранится заявление об ускоренном обучении с приложением копий подтверждающих документов, копия приказа об ускоренном обучении или выписка из данного приказа, дополнительное соглашение к договору об образовании.

37. Студент (аспирант), обучающийся ускоренно по индивидуальному учебному плану, имеет право по письменному заявлению отказаться от ускоренного обучения по основной профессиональной образовательной программе и вернуться на обучение со сроком получения высшего образования, установленным Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

## **7. Действие Положения**

38. Настоящее Положение распространяет свое действие на Университет (головной вуз), а также на филиалы Университета.

39. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его решением Ученого совета Университета и подписания ректором приказа о введении Положения в действие. Внесение изменений в Положение осуществляется на основании решения Ученого совета, путем внесения изменений в действующее Положение, либо принятия Положения в новой редакции.



### Приложение 1

Директору высшей школы (института, филиала) \_\_\_\_\_

наименование

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

обучающегося по программе бакалавриата  
(магистратуры) по направлению подготовки \_\_\_\_\_

Наименование

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с подпунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 37 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» прошу разрешить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет проведения зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (в соответствии с приложением к заявлению).

С Порядком ускоренного обучения **ОЗНАКОМЛЕН**

С информацией о необходимости указания в заявлении достоверных сведений и представления подлинных документов **ОЗНАКОМЛЕН**

Приложение\*:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\*приложением (при наличии) к заявлению являются ксерокопии документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве, документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа) (в заявлении указывается наименование и реквизиты данных документов)



Приложение к заявлению

(Ф.И.О)

Результаты пройденного обучения: учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика, дополнительная образовательная программа (часть учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы)	Учебный план ФГБОУ ВО «РГУТИС»: дисциплина (модуль), практика	Результаты зачета				Заполняется директором высшей школы (директором института/филиала) или его заместителем
		Заполняется преподавателем				
		часы/ЗЕ	Отметка о зачете (оценка) или отказе в зачете	Обоснование причин отказа в зачете*	Подпись преподавателя	Ф.И.О преподавателя

*Подпись директора высшей школы (директора института/филиала):*

--

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О студента)

Директор высшей школы (директор института/филиала), заместитель директора

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\*столбец может отсутствовать в заявлении, если принято решения о зачете (стоит отметка о зачете (оценка))



Директору высшей школы (института, филиала) \_\_\_\_\_

наименование

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

обучающегося по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с подпунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 34 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» прошу разрешить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет зачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы (в соответствии с приложением к заявлению).

С информацией о необходимости указания в заявлении достоверных сведений и представления подлинных документов **ОЗНАКОМЛЕН**

Приложение\*:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\*приложением (при наличии) к заявлению являются ксерокопии документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве, документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа) (в заявлении указывается наименование и реквизиты данных документов)





## Приложение 2

Высшая школа (институт, филиал)	Адрес электронной почты
Высшая школа туризма и гостеприимства	<a href="mailto:vhturizma@rguts.ru">vhturizma@rguts.ru</a>
Высшая школа сервиса	<a href="mailto:vhservisa@rguts.ru">vhservisa@rguts.ru</a>
Высшая школа бизнеса, менеджмента и права	<a href="mailto:vhbizneca@rguts.ru">vhbizneca@rguts.ru</a>
Высшая школа дизайна	<a href="mailto:vhdizaina@rguts.ru">vhdizaina@rguts.ru</a>
Институт сервисных технологий	<a href="mailto:ist@rguts.ru">ist@rguts.ru</a>
Филиал в г. Махачкале	<a href="mailto:mahachkala@rguts.ru">mahachkala@rguts.ru</a>



### Приложение 3

Директору высшей школы (института, филиала) \_\_\_\_\_

наименование

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

обучающегося по программе бакалавриата  
(магистратуры) по направлению подго-  
товки \_\_\_\_\_

Наименование

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с подпунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 37 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» прошу разрешить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения основной профессиональной образовательной программы, так как имею способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить основную профессиональную образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, что подтверждается прилагаемыми документами.

С Порядком ускоренного обучения **ОЗНАКОМЛЕН.**

Приложение\*:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\*приложением к заявлению являются документы, подтверждающие способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить основную профессиональную образовательную программу в более короткий срок



Директору высшей школы (института, филиала) \_\_\_\_\_

наименование

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

обучающегося по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с подпунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 34 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» прошу разрешить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения программы аспирантуры, так как имею способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить основную профессиональную образовательную программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, что подтверждается прилагаемыми документами.

С Порядком ускоренного обучения **ОЗНАКОМЛЕН.**

Приложение\*:

4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\*приложением к заявлению являются документы, подтверждающие способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить основную профессиональную образовательную программу в более короткий срок

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Российский государственный университет туризма и сервиса"

**Утверждаю**

План одобрен Ученым советом высшей  
школы, института, филиала

школы,  
института, филиал

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Федулин А.А.

Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**  
(зачет результатов обучения)

xx.xx.xx

Форма обучения: очная

Направление подготовки:

Направленность (профиль):

Типы задач профессиональной деятельности:

Квалификация	Срок обучения по индивидуальному плану
бакалавр	

Дата начала обучения по индивидуальному плану

ФГОС ВО

**Разработчик**

Зам.директора высшей школы, института, филиала

**Согласовано**

Начальник учебно-организационного департамента

Обучающийся

/ Бычкова Е.А./





**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Российский государственный университет туризма и сервиса"

**Утверждаю**

План одобрен Ученым советом высшей  
школы, института, филиала

школы,  
института, филиал

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

а \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Федулин А.А.

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**  
(повышение темпа)

xx.xx.xx

Форма обучения: очная

Направление подготовки:

Направленность (профиль):

Типы задач профессиональной деятельности:

Квалификация	Срок обучения по индивидуальному плану
бакалавр	

Дата начала обучения по  
индивидуальному плану

ФГОС ВО

**Разработчик**

Зам.директора высшей школы, института, филиала

**Согласовано**

Начальник учебно-организационного департамента

Обучающийся

/ Бычкова Е.А./

/ /

/ /

/







**Приложение 6**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

«Российский государственный университет туризма и сервиса»

(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

дп. Черкизово, Пушкинский р-он,  
Московская обл.

**Об ускоренном обучении студентов (аспирантов)  
университета, обучающихся в**

\_\_\_\_\_

в высшей школе /институте/филиале

**по** \_\_\_\_\_

форме обучения

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. ФИО, студенту (аспиранту) \_\_ курса, \_\_\_\_\_ формы обучения, обучающемуся по образовательной программе высшего образования — программе *бакалавриата (магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)* по направлению подготовки «Наименование» на местах в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг;

зачесть результаты обучения, полученные ранее при получении среднего профессионального и/или высшего образования по образовательной программе (др.) «Наименование» в «Наименование образовательной организации» (реквизиты документа по которому зачитываем); ПРИ НАЛИЧИИ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

разрешить с дд.мм.гггг ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы со сроком окончания обучения дд.мм.гггг и включить в группу \_\_\_\_\_;

установить стоимость обучения за семестр по индивидуальному учебному плану в размере XXXX тысяч рублей.

2. Директору высшей школы (института, филиала) заключить с ФИО дополнительное соглашение к договору об образовании.

[Приказ подписывается в соответствии с Инструкцией о порядке согласования и подписания распорядительных документов]



Лист регистрации рассылки

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ — ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ, ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

№ экземпляра	Структурное подразделение	Документ получил:		
		Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
Оригинал 1	Общий отдел	Карпова О.С.		
Оригинал 2	Начальник департамента правовых и имущественных отношений	Сигов А.С.		
Оригинал 3	Приемная комиссия	Александров Е.Б.		
Эл.версия	Ученый секретарь Ученого совета	Юдина Е.В.	itbrmat@mail.ru	
Эл.версия	Первый проректор	Новикова Н.Г.	prorektor-umr@mail.ru	
Эл.версия	Проректор	Платонова Н.А.	prorektor_nir@mail.ru	
Эл.версия	Советник	Ананьева Т.Н.	tnanianeva@mail.ru	
Эл.версия	Проректор	Ульянченко Л.А.	prorektor1249@mail.ru	
Эл.версия	Учебно-организационный департамент	Бычкова Е.А.	elena.fisue@mail.ru	
Эл.версия	Отдел кадров студентов	Кобзева Н.Ю.	nkobzeva2013@mail.ru	
Эл.версия	Высшая школа туризма и гостеприимства	Бушуева И.В.	bushueva_naceka@mail.ru	
Эл.версия	Высшая школа сервиса	Сумзина Л.В.	elena.fisue@mail.ru	
Эл.версия	Высшая школа бизнеса, менеджмента и права	Пироженко Н.Т.	n.t.pirozhenko2016@yandex.ru	
Эл.версия	Высшая школа дизайна	Бастрыкина Т.С.	balusha21@mail.ru	
Эл.версия	Высшая школа международного сотрудничества	Гозалова М.Р.	mgozalova@mail.ru	
Эл.версия	Институт сервисных технологий	Чурилова И.Г.	rgutispodolsk@mail.ru	
Эл.версия	Филиал в г.Махачкале	Ханбабаева З.М.	rgutis05@rambler.ru	

Рассылку произвел:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(И.О.Ф.)