

**Принято:**

Советом филиала ФГБОУ ВО  
«РГУТиС» в г. Махачкале

Протокол №2 от «24» сентября 2020 г.

**Утверждаю:**

Директор филиала  
ФГБОУ ВО «РГУТиС»  
в г. Махачкале



Ханбабаева З.М.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы *бакалавриата*  
по направлению подготовки: 43.03.02 «Туризм»

направленность (профиль): Технология и организация услуг на предприятиях  
индустрии туризма

Квалификация: *бакалавр*


Год начало подготовки: 2021 год

**Разработчики:**

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент</i>	<i>Курбанова</i>	<i>к.ф.н., доцент Курбанова А.М.</i>

**Программа согласована и одобрена директором ОПОП:**

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент</i>	<i>Курбанова</i>	<i>к.ф.н., доцент Курбанова А.М.</i>

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		Лист 2 из 31

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

**1.1.** Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки: **43.03.02 «Туризм» профиль «Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма».**

**1.2.** Настоящая Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным Ученым советом РГУТИС (протокол №1 от 31.08.2018 г.).

## 2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**2.1.** Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, вид ВКР: бакалаврская работа.

**2.2.** Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

**2.3.** Государственная итоговая аттестация проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.


Контактная работа включает в себя: групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем по подготовке ВКР, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, включая контактную работу.


## 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

### 3.1. Перечень компетенций, оценка освоения которых проводится в процессе выполнения и защиты ВКР


1. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач в части:
2. УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
3. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
4. УК-1.3. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
5. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 3 из 31

- имеющихся ресурсов и ограничений в части:
6. УК-2.1. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;
  7. УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;
  8. УК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
  9. УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в части:
    10. УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
    11. УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат;
    12. УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.
  13. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в части:
    14. УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
    15. УК-4.2. Ведет диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах;
    16. УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.
  17. УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в части:
    18. УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
    19. УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
    20. УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
  21. УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в части:
    22. УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
    23. УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и


	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 4 из 31

- определением необходимых ресурсов для их выполнения;
24. УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
  25. УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в части:
  26. УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни;
  27. УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;
  28. УК-7.3. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
  29. УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в части:
  30. УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания;
  31. УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;
  32. УК-8.3. Готов выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.
  33. УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности в части:
  34. УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
  35. УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;
  36. УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует возможные экономические и финансовые риски.
  37. УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению в части:
  38. УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;
  39. УК-10.2. Выявляет и дает оценку коррупционному поведению, содействует его пресечению;
  40. УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.
  41. ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере в части:
  42. ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности
  43. ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма


	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 5 из 31

44. ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы в части:
45. ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы
46. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы
47. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы
48. ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности в части:
49. ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
50. ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
51. ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта в части:
52. ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов
53. ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
54. ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности в части:
55. ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
56. ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения
57. ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия
58. ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности в части:
59. ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной деятельности
60. ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг
61. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
62. ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норма и правил охраны труда и техники безопасности в части:
63. ОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг
64. ОПК-7.2 Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности



	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 6 из 31


65. ОПК-8 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности в части:
66. ОПК-8.1 - Понимает принципы работы современных информационных технологий.
67. ОПК-8.2 –Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
68. ПКО-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности в части:
69. ПКО-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности
70. ПКО-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации
71. ПКО-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности в части:
72. ПКО-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
73. ПКО-2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
74. ПКО-2.3 Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта
75. ПКО-2.4 Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
76. ПКО-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно коммуникативных технологий в части:
77. ПКО-3.1 Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
78. ПКО-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг
79. ПКО-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
80. ПКО-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий в части:
81. ПКО-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг
82. ПКО-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты
83. ПКО-4.3 Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
84. ПКО-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма в части:
85. ПКО-5.1 Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов
86. ПКО-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
87. ПКО-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 7 из 31

88. ПКУВ-1 Способен обосновывать, выбирать и применять технологии обслуживания туристов по видам туризма и типам туристских предприятий и объектов в части:
89. ПКУВ-1.1 Обосновывает и выбирает технологии обслуживания туристов в соответствии с видом туризма и типом туристских предприятий и объектов
90. ПКУВ-1.2 Применяет в практической деятельности технологии обслуживания туристов в соответствии с видом туризма и типом туристских предприятий и объектов
91. ПКУВ-2 Способен проектировать туристский продукт по конкретным видам туризма и туристским направлениям, объекты показа, экскурсии и маршруты в части:
92. ПКУВ-2.1 Проектирует объекты показа, экскурсии и туристские маршруты
93. ПКУВ-2.2 Проектирует туристский продукт по конкретным видам туризма и туристским направлениям с использованием современных технологий
94. ПКУВ-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности, организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности с учетом основных требований информационной, экономической и экологической безопасности в части:
95. ПКУВ-3.1 Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством хранения и управления информацией
96. ПКУВ-3.2 Формирует туристский продукт с учетом основных требований экономической и экологической безопасности
97. ПКУВ-3.3 Организует работу исполнителей с учетом основных требований информационной и экономической безопасности.


### **3.2. Перечень тем для выпускной квалификационной работы:**

1. Исследование инноваций в индустрии туризма: информационный аспект.
2. Исследование инноваций в индустрии туризма: организационно-технологический аспект.
3. Исследование конкурентной среды рынка услуг внутреннего туризма (на примере одного из регионов РФ, муниципального образования РФ).
4. Исследование мировых/российских практик функционирования туристских информационных центров и обоснование оптимальной модели работы подобного предприятия для региона (муниципального образования) РФ.
5. Исследование перспектив развития систем бронирования и резервирования туристического продукта.
6. Исследование ресурсного обеспечения видов туризма (на примере конкретного вида туризма в субъекте/муниципальном образовании РФ).
7. Выявление потенциального спроса потребителей российского рынка на туристские путешествия (на примере конкретной туристской дестинации).
8. Изучение опыта создания и функционирования необычных / нестандартных объектов туристской инфраструктуры (отелей, ресторанов и др.).
9. Изучение потребностей регионального рынка труда в специалистах сферы туризма и гостеприимства.
10. Использование технологий web-дизайна для визуализации туристской информации.


	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 8 из 31

11. Использование технологий инфографики для визуализации туристской информации.
12. Исследование когнитивных туристских образов страны (региона, туристской дестинации).
13. Исследование перспектив ребрендинга туристской дестинации (региона), отстающей в темпах туристско-рекреационного развития.
14. Исследование рынка экскурсионно-туристских предложений турфирм города или региона.
15. Исследование системы коллективных средств размещения (или предприятий общественного питания) территории и оценка перспектив ее использования для развития различных видов туризма.
16. Исследование собирательного образа внутреннего туриста – посетителя российского региона (города, туристской дестинации).
17. Исследование собирательного образа российского туриста – посетителя Норвегии (Германии, Франции, Китая, Италии и иной страны).
18. Оценка туристского потенциала ресурсов и объектов дестинации.
19. Оценка конкурентоспособности субъектов туристской деятельности.
20. Сравнительная характеристика туристских кластеров РФ (по субъектам, федеральным округам, муниципальным образованиям).
21. Оценка эффективности функционирования туристских кластеров РФ (по субъектам, федеральным округам, муниципальным образованиям).
22. Исследование когнитивно-атративных туристских образов стран и регионов мира.
23. Контент-анализ туристского информационного пространства по профильным российским научным периодическим изданиям.
24. Контент-анализ туристского информационного пространства по профильным зарубежным (по выбору) научным периодическим изданиям.
25. Исследование культурно-исторического туристского пространства как фактора сохранения культурного наследия в регионах РФ.
26. Туристский маркетинг регионов, городов и стран (логотипы, образы, имидж, бренд, перцепция территории).
27. Маркетинговое исследование туристской дестинации (на примере конкретной дестинации туризма в РФ)
28. Народные промыслы региона: каталогизация, разработка пакетных туристских предложений, справочно-информационной продукции.
29. Обоснование выбора и состава туристских объектов-ресурсов, используемых при формировании и проведении туристских программ (выбранного вида туризма).
30. Определение и каталогизация рекреационных ресурсов регионов России.
31. Определение состава туристских ресурсов для оценки перспектив развития (выбранного) вида туризма.
32. Определение состава экскурсионных туристских ресурсов в целях формирования событийных, религиозных, этнографических или иных тематических туров (на примере конкретной туристской дестинации).
33. Организация и/или анализ опыта функционирования тематических парков в мире/в России (на примере конкретного парка).
34. Организация и/или анализ проведения туристических выставок в России (на примере конкретной выставки).




	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 9 из 31


35. Оценка рекреационного качества территории регионов РФ и стран СНГ (на примере конкретной территории).
36. Перспективы развития «он-лайн» – туроператоров на Российском рынке туристского предложения (на примере конкретного/конкретных оператора/операторов).
37. Проблемы и перспективы развития электронного туризма в РФ.
38. Проблемы развития въездного туризма в регионах России (на примере конкретной страны-донора либо туристской территории РФ).
39. Проектирование видов и объемов необходимого ресурсного обеспечения развития туризма в регионе (муниципальном образовании) (кадровых, организационных, материально-технических, финансовых др.).
40. Проектирование городского туристского пространства (на примере города РФ).
41. Развитие классических теорий мотивации на примере туристской деятельности.
42. Разработка атласа экскурсионных маршрутов региона РФ (муниципального образования РФ).
43. Разработка виртуального туристского продукта.
44. Разработка и формирование туристского брендбука субъекта, федерального округа, муниципального образования.
45. Разработка комплекса мер по организации экскурсионных и туристских поездок учащихся образовательных учреждений разного уровня и профиля.
46. Разработка контента к проекту «Живая карта России» (по субъектам, федеральным округам РФ).
47. Систематизация и паспортизации туристских ресурсов и туристских объектов муниципальных образований.
48. Разработка модели размещения кемпингов для автотуристов (на примере туристской дестинации РФ).
49. Исследование потребительских предпочтений автотуристов на примере регионов РФ.
50. Разработка концепта туристского кластера на территории.
51. Разработка системы навигации и ориентирующей информации для туристов.
52. Разработка предложений по развитию социального туризма в РФ.
53. Разработка программы туристских услуг для людей (детей) с ограниченными физиологическими возможностями (по видам заболеваний).
54. Разработка регионального перцепционного портрета, образа туристской территории (РФ).
55. Исследование мотивации и потребительского поведения туриста.
56. Исследование туристского пространства территории регионального уровня.
57. Разработка рекомендаций по изучению, диагностике и оценке атрактивности новых туристских ресурсов региона.
58. Разработка рекомендаций по информационному обеспечению городского туризма на основе разработки (внедрения) Программы «Карта Гостя» (на примере региона)
59. Разработка рекомендаций по обеспечению безопасности туристской деятельности в России и регионах.
60. Разработка рекомендаций по оптимизации мер обеспечения безопасности туристов.
61. Разработка рекомендаций по организации (совершенствованию) системы подготовки персонала для проведения крупномасштабных международных мероприятий.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 10 из 31


62. Разработка рекомендаций по применению клиентоориентированного подхода на предприятиях туризма (на примере конкретного предприятия).
63. Разработка рекомендаций по применению электронной коммерции (электронных продаж) в индустрии туризма
64. Разработка рекомендаций по продвижению туристских продуктов посредством коммуникаций в форумах и социальных блогах.
65. Разработка рекомендаций по развитию МICE–индустрии региона (муниципального образования) России.
66. Разработка рекомендаций по развитию системы франчайзинга в индустрии туризма.
67. Разработка рекомендаций по совершенствованию проектирования бизнес-процессов на предприятиях туристской индустрии (на примере конкретного предприятия).
68. Разработка рекомендаций по развитию отдельных видов туризма (сельского, гастрономического, круизного или другого вида туризма) туризма в регионе (на примере конкретного региона).
69. Проектирование сервисных зон обслуживания туристов/автотуристов/мототуристов регионе (на примере конкретного региона).
70. Разработка рекомендаций по формированию и применению программ лояльности клиентов на предприятиях туризма (на примере конкретного предприятия/предприятий).
71. Разработка рекомендаций по формированию и развитию маршрутов массового самостоятельного туризма региона (муниципального образования) РФ.
72. Разработка рекомендаций по формированию коммуникативной политики региона, направленной на поиск узнаваемого символа территориального туристского продукта.
73. Разработка рекомендаций по формированию комплексной балльно-рейтинговой системы оценок объектов и/или ресурсов туристского (природного, культурно-исторического, рекреационного, сервисного, событийного, мифологического, научного) пространства России или региона.
74. Разработка рекомендаций по формированию корпоративных программ на предприятиях туризма.
75. Разработка рекомендаций по формированию креативной концепции предприятий туризма.
76. Разработка рекомендаций по формированию программ развития малых и/или частных музеев в городах России.
77. Разработка рекомендаций по формированию системы управления взаимоотношениями с клиентами предприятий туризма (на примере конкретного предприятия туризма).
78. Разработка рекомендаций по формированию стратегии инновационного развития предприятий индустрии туризма.
79. Разработка рекомендаций по формированию устойчивого развития автотуризма в ФО и/или субъектах РФ (на конкретном примере).
80. Разработка социальных программ на предприятиях туризма.
81. Разработка стандартов гостеприимства (атмосферы гостеприимства), направленных на совершенствование качества и безопасности туризма и создание благоприятных условий для развития туристской индустрии в регионе.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 11 из 31

82. Разработка тематической карты туристских объектов и ресурсов региона (муниципального образования).
83. Разработка туристического справочника по специализированным турам в России по регионам (лечебным, экстремальным, гастрономическим и т.п.).
84. Разработка концепта туристского брендбука для региона (города, муниципального образования, дестинации).
85. Разработка туристского маршрута автотуриста/мототуриста в Федеральном округе/субъекте Федерации РФ (на примере.....).
86. Разработка туристского справочника-путеводителя по территории административного образования субъекта Федерации.
87. Разработка экскурсионных маршрутов и программ отдельных регионов России.
88. Рекреационное туристское пространство как фактор развития курортного продукта в России (на примере конкретной туристской дестинации).
89. Репутация туристского предприятия как фактор его эффективного функционирования и развития (на примере конкретного туристского предприятия).
90. Ресурсное обоснование туристских экскурсионных маршрутов, организации туризма в национальных парках, музеях и иных учреждениях.
91. Сакральный (религиозный) туризм в регионах РФ.
92. Скансены как перспективная форма туристской и музейной работы для России и регионов.
93. Событийный (спортивный, фестивальный, музейный и т.п.) туризм в мире/России.
94. Создание информационной базы данных туристских маршрутов региона (муниципального образования).
95. Составление справочника туристских маршрутов по территории административного образования (туристско-рекреационного района) субъекта Федерации.
96. Государственно-частное партнерство в развитии делового, сельского, гастрономического, событийного и иных видов туризма.
97. Социологическое исследование туристского образа страны (региона, города, дестинации).
98. Социологическое исследование туристского перцепционного портрета территории (региона, страны, группы стран и т.п.).
99. Сравнительный анализ программ развития турдестинаций: мировой опыт.
100. Тематические парки в туризме и перспективы их организации в РФ.
101. Туристские информационные системы как новая модель туристского бизнеса.
102. Туристско-рекреационные ресурсы отдельных районов и регионов мира.
103. Формирование программ развития туризма в малых городах России.
104. Формирование стратегии развития туристского предприятия.
105. Функциональное зонирование действующих и перспективных туристско-рекреационных территорий – национальных парков, историко-культурных заповедников, региональных парков и т.п.
106. Характеристика состояния и тенденций развития отдельных видов туризма по регионам РФ.
107. Туристское районирования и зонирование территорий
108. Разработка проекта туристского объекта на базе экономики впечатлений.
109. Разработка туров на базе экономики впечатлений.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 12 из 31


110. Разработка туристского путеводителя/буклета.
111. Разработка мобильных туристских путеводителей.
112. Проект мероприятий по разработке (развитию, совершенствованию) экскурсионных (туристских) программ для школьников (любых иных категорий потребителей)
113. Проект мероприятий по разработке стратегических партнерских программ туристских компаний с компаниями – представителями смежных отраслей (транспорт, связь, страхование, финансы и пр.)
114. Проект дополнительных туристских услуг для гостей коллективного средства размещения.
115. Проект мероприятий по брендингу (ребрендингу) туристского предприятия.
116. Проект мероприятий по организации связей с общественностью на турпредприятии.
117. на предприятии.
118. Проект мероприятий по совершенствованию рекламной деятельности на турпредприятии.
119. Проект мероприятий по совершенствованию систем продвижения (продаж) туристских продуктов и услуг турфирмы.
120. Проект мероприятий по совершенствованию системы набора сотрудников на турпредприятие.
121. Проект мероприятий по совершенствованию системы обучения персонала туристского предприятия.
122. Проект мероприятий по совершенствованию технологии и организации обслуживания туристов (потребителей) на предприятии.
123. Проект мероприятий по совершенствованию технологии продаж туристских продуктов (услуг) на предприятии.
124. Проект мероприятий по созданию благоприятного морально-психологического климата на предприятии туризма.
125. Проект мероприятий по формированию корпоративной культуры турпредприятия.
126. Проект мероприятий по формированию фирменного стиля туристского предприятия.
127. Проект мероприятий продвижения российских туристских продуктов за рубежом.
128. Проект программ анимационного обслуживания на предприятии туристской индустрии.
129. Проект экскурсионной программы для целевых потребителей в регионе.
130. Разработка бонусной программы привлечения и удержания агентств Тур операторами (на примере предприятия).
131. Разработка предложений по оптимизации информационного обеспечения въездного (выездного, внутреннего, национального) туризма.
132. Разработка предложений по совершенствованию имиджа туристского предприятия.
133. Разработка предложений по совершенствованию сезонного планирования организации туров для дестинации или туроператорской фирмы.
134. Разработка предложений по совершенствованию системы продвижения турбренда на рынке региона.
135. Разработка предложений по совершенствованию формирования и осуществления ассортиментной политики на туристском предприятии.
136. Разработка программы «Тайный гость» для турагентской сети (турагентства).
137. Разработка проекта привлечения инвестиций в туристскую инфраструктуру региона (муниципального образования) (на конкретном примере).

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>  Лист 13 из 31
---	---	--

138. Разработка рекомендаций по организации работы по обслуживанию иностранных туристов на предприятии.

139. *Другие темы, интересующие заказчика.*



	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 14 из 31

Сформулированные примерные темы ВКР могут быть реализованы на примере:

- ✓ всей территории Российской Федерации;
- ✓ конкретной страны или туристского региона мира;
- ✓ отдельного субъекта РФ или любой иной страны;
- ✓ туристского района (зоны) или всей территории субъекта РФ, иной страны мира;
- ✓ муниципального образования, отдельного административного района субъекта РФ;
- ✓ деятельности конкретного туристского предприятия;
- ✓ работы отдельно взятого органа управления сферой туризма в регионе (муниципальном образовании) РФ;
- ✓ любого отдельно взятого вида (формы) туризма;
- ✓ любого отдельно взятого предприятия сферы туризма (или сети предприятий, нескольких предприятий)

### 3.3. Вид ВКР

*ВКР бакалавра*

### 3.4. Требования к структуре и содержанию ВКР:


1. Структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать утвержденному научным руководителем плану и состоять из следующих частей: титульного листа, задания на ВКР, реферата, оглавления, введения, основной части (глав и параграфов), заключения, списка использованной литературы, приложений.

2. Общий объем выпускной квалификационной работы – 40-50 страниц без приложений.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы:

- размер бумаги – А4;
- поля: левое – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт – 14, Times New Roman;
- межстрочный интервал – полуторный;
- отступ красной строки – 1,25 см;
- выравнивание – по ширине;
- нумерация страниц справа снизу;
- ссылки указываются цифрами в квадратных скобках согласно нумерации в списке использованной литературы;
- формы, рисунки и таблицы оформляются согласно требованиям ГОСТ;
- структурные компоненты начинаются (главы, введение, заключение, приложение и др.) с новой страницы, параграф – на текущей с отступом от предыдущего текста в 2 пустых строки;
- автоматическая установка переносов.

Структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать утвержденному руководителем плану и, как правило, состоять из следующих частей: титульного листа, задания на ВКР, реферата, оглавления, введения, основной части (глав и параграфов), заключения, списка использованной литературы, приложений.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 15 из 31

Структурными элементами ВКР являются: титульный лист, реферат, resume, содержание, введение, содержательная (основная) часть (разделы, подразделы / главы, пункты), выводы (заключение), список использованных источников, приложения, следующие строго один за другим (рис. 1).

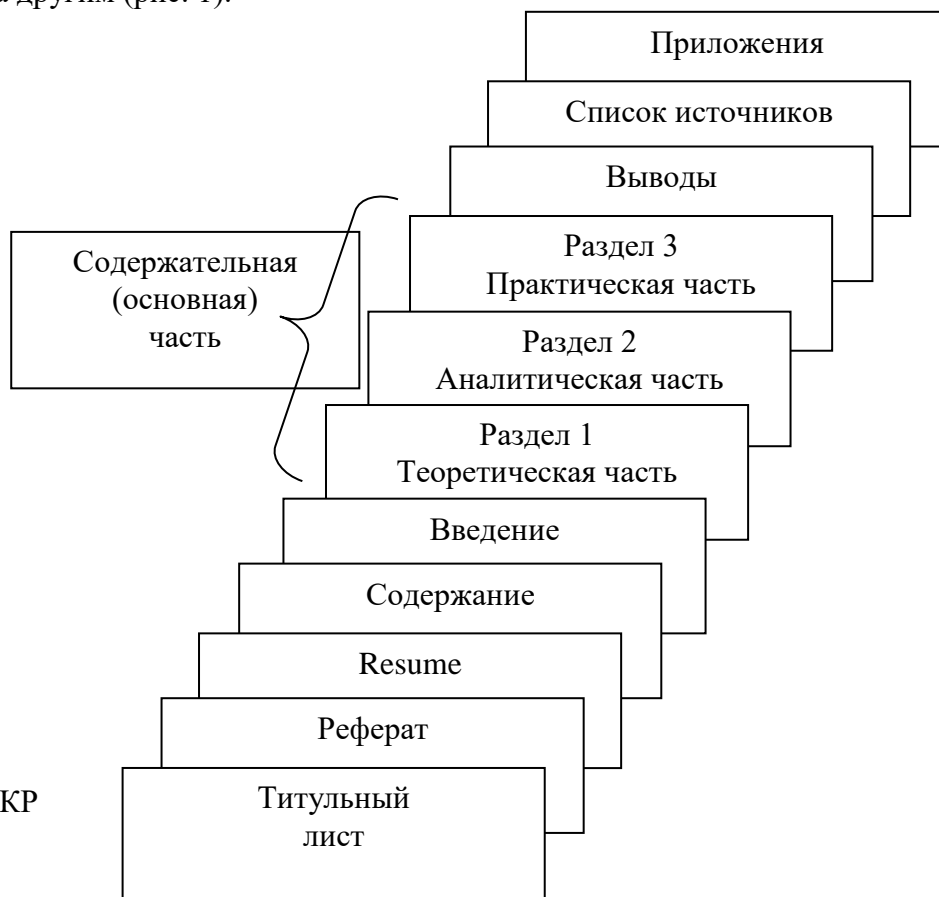



Рис. 1 – Композиция (последовательность) структурных элементов ВКР

ВКР представляется в виде, который позволяет судить о том, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна, актуальность и значимость. Результаты работы должны свидетельствовать о наличии у ее автора соответствующих компетенций в избранной области профессиональной деятельности: основной вид деятельности - производственно-технологическая, дополнительный - сервисная.

Содержание ВКР могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, направленных на решение актуальных задач в области технологии и организации оказания услуг на предприятиях индустрии туризма.

ВКР выполняется студентом самостоятельно по материалам, собранным лично за период прохождения преддипломной практики и подготовленным в процессе текущей работы.

Целью ВКР по направлению 43.03.02 Туризм является демонстрация уровня профессиональной и общепрофессиональной подготовки выпускника, в том числе способность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 16 из 31

аргументировать и защищать свою точку зрения. Выполнение и защита ВКР являются обязательными компонентами государственной итоговой аттестации бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм.

В соответствии с поставленными целями обучающийся в процессе выполнения ВКР должен решать следующие задачи.

1. Обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для индустрии туризма.

2. Обобщить изученные в процессе проведения прохождения преддипломной практики теоретические положения, нормативно-законодательную и нормативно-техническую документацию, справочную и отечественную и зарубежную научную и профессиональную литературу по избранной теме, собранную лично первичную информацию, статистические материалы, другие вторичные данные, при необходимости дополнить информационную базу исследования.

3. Провести конкретный анализ имеющегося аналитического материала с использованием различных методов обработки и анализа информации.

4. Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме.

5. Сделать выводы и разработать на основе проведенного анализа предложения методического и практического характера в выбранной области исследования и по отношению к определенному объекту исследования.

6. Оформить ВКР в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.

Работа должна иметь высокий научно-практический уровень, содержать глубокий и полный анализ исследуемых проблем, основанный на логической аргументации, быть грамотно оформленной. В работе должны быть использованы разнообразные методы исследования, изученные в ходе теоретического обучения.

Содержание и объем приложения согласовывается студентом с руководителем ВКР.

Структура ВКР включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- реферат (на двух языках);
- содержание с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть (главы, параграфы);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.


### **Титульный лист**

Титульный лист оформляется в соответствии с приложением Г и является первой страницей ВКР.

### **Реферат**

Реферат ВКР выполняется на двух языках. Реферат, как краткое изложение содержания ВКР, включает в себя:

- тему ВКР;
- сведения об объеме текстового материала ВКР (количество страниц);

	<p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</p>	<p>СМК РГУТИС</p>
		<p>Лист 17 из 31</p>

- количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников;
- перечень ключевых слов;
- краткую характеристику работы.

Перечень ключевых слов характеризует основное содержание ВКР и включает 10-15 слов (словосочетаний) в именительном падеже, написанных через запятую в строку прописными буквами.

Объем краткой характеристики работы составляет 200-250 слов (примерно одна страница) и включает в себя:

- объект и предмет исследования;
- цель работы;
- методы исследования;
- полученные результаты и их новизна;
- основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики (при наличии);
- область применения;
- экономическая эффективность или значимость работы.
- степень внедрения и/или рекомендации по внедрению результатов;
- прогнозные предположения о развитии объекта исследования.

### **Содержание**

Содержание включает введение, наименование всех глав и разделов (параграфов) основной части, заключение, список литературы, приложения и другие элементы диссертации с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

### **Введение**


Актуальность темы исследования содержит положения, доводы, обоснования в пользу научной и прикладной значимости решения проблемы, исследуемой в ВКР.

Степень теоретической разработанности темы включает краткий обзор работ и их авторов в области исследования, в первую очередь фундаментального характера, и оценку того, какие аспекты проблемы на момент написания диссертации являются проблемными, мало разработанными.

Цель и задачи исследования содержат формулировку главной цели, которая видится в решении основной проблемы диссертации, обеспечивающей внесение вклада в теорию и практику.

В соответствии с основной целью следует выделить 2-3 задачи ВКР, которые необходимо решить для достижения главной цели ВКР. Это либо решение подпроблем, вытекающих из общей проблемы, либо задачи анализа, обобщения, выявления, обоснования, разработки, оценки отдельных аспектов общей проблемы, решение которых ведет к решению самой проблемы. Формулирование задач исследования полезно еще и в том отношении, что каждая из крупных целевых задач способна формировать отдельную главу ВКР.

Объект исследования представляет собой область научных изысканий, в пределах которой выявлена и существует исследуемая проблема. Это система закономерностей, связей, отношений, видов деятельности, в рамках которой зарождается проблема.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 18 из 31

Предмет исследования более узок и конкретен. Благодаря его формулированию в ВКР из общей системы, представляющей объект исследования, выделяется часть или процесс, протекающий в системе, являющийся непосредственным предметом исследования.

Теоретическая и методологическая основа исследования раскрывает основу исследования, которую составили научные труды отечественных и зарубежных авторов в той области, к которой относится тема ВКР.

Здесь же отражаются использованные в ВКР методы исследования (например, методы системного анализа и исследования операций, математические, статистические методы, метод сравнений и аналогий и др.).

Информационная база исследования описывает информационные источники ВКР:

- научные источники в виде данных и сведений из книг, журнальных статей, научных докладов и отчетов, материалов научных конференций, семинаров;
- статистические источники в виде отечественных и зарубежных статистических материалов;
- официальные документы в виде кодексов законов, законодательных и других нормативных актов;
- результаты собственных расчетов и проведенных экспериментов.

Практическая значимость исследования раскрывает, в каких областях прикладной деятельности, какими органами и организациями, в какой форме используются или могут быть использованы результаты выполненного исследования.

Апробация результатов исследования содержит сведения о практической проверке основных положений и результатов ВКР, а также областях деятельности, в которых результаты ВКР нашли применение (при наличии актов о внедрении)

### **Основная часть**


Основная часть содержит критический анализ состояния проблемы, предлагаемые способы решения проблемы, проверку и подтверждение результатов исследования с указанием практического приложения, оценкой их эффективности и перспектив, которые открывают итоги ВКР.

Основная часть состоит из трех глав. Целесообразно разбить каждую главу на разделы (параграфы), соответствующие этапам, опорным точкам или аспектам ВКР. Рекомендуемое число параграфов в главе – 2-4.

Первая глава носит общетеоретический характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается социально-экономическая сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции студента. Эта глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок, так как дает возможность выбрать определенную методологию и методику проведения качественного и количественного анализа предмета и объекта ВКР в конкретных условиях.

Вторая глава носит аналитический характер. В ней представляются результаты анализа вторичных данных, а также первичных данных, собранных по программе, разработанной студентом и при его непосредственном участии. Именно на этих материалах выполняется работа и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития объекта и предмета исследования,



	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 19 из 31

вскрывает проблемы и причины, обусловившие их возникновение (если этого требует тематика ВКР), намечает пути их возможного устранения. Эта глава должна служить аналитическим обоснованием последующих разработок. В этой же главе при необходимости могут быть проанализированы различные инструментальные методы решения выявленных проблем. От полноты и качества ее выполнения непосредственно зависят глубина и обоснованность выдвигаемых предложений.

Третья глава носит научно-методический и/или научно-практический характер. В ней студент с учетом имеющегося прогрессивного отечественный и/или зарубежного опыта в области проводимого исследования разрабатывает предложения по решению выявленных во второй главе проблем. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей их практическое применение.

Желательным элементом данной главы является оценка эффективности предложений студента. В данной главе также могут быть представлены результаты апробации предлагаемых рекомендаций.

В целом все три главы ВКР должны представлять собой законченную целостную работу, позволяющую судить о готовности студента к профессиональной деятельности, способности профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать собственную точку зрения.

### **Заключение**

Заключение – последовательное логически стройное изложение итогов ВКР и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала, но не должно повторять введение. Объем заключения 1-2 страницы.

### **Список использованной литературы**


В библиографический список вносят все литературные источники, правовые и нормативные документы. Библиографический список помещают в конце текстового документа перед приложениями, оформляют его в соответствии ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Документы в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. В тексте документа ссылка на источник оформляется как концевая согласно ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования». Каждый включенный в список использованной литературы источник должен иметь отражение в тексте диссертации.

### **Приложения**

В приложения выносятся материалы, иллюстрирующие, дополняющие те или иные аспекты исследования и/или являющиеся базой для расчетов в целях разгрузки основного текста ВКР. Как правило, они имеют цифровой или графический характер.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа справа слова «Приложение» и буквенное или цифровое порядковое обозначение и иметь тематический заголовок.

### **Вспомогательные указатели**

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 20 из 31

ВКР, как правило, снабжается вспомогательными указателями (наиболее распространенные – алфавитно-предметные указатели, представляющие собой перечень основных понятий, встречающихся в тексте, с указанием страниц, перечень сокращений и т.п.).

### **Графическая часть (иллюстрационный материал/презентация)**

Графическая часть представляет собой иллюстрационный материал, раскрывающий в наглядном виде основные положения ВКР и сопровождающий доклад студента во время защиты. Иллюстрационный материал, как правило, выполняется в форме презентации слайдов (например, MS Office PowerPoint) и в распечатанном виде прикладывается к тексту ВКР как приложение. Количество слайдов должно быть достаточным для раскрытия смысла ВКР, то есть 10-12.

### **Требования к оформлению ВКР**

Оформление ВКР должно соответствовать следующим требованиям:

- текст ВКР выполняется с использованием компьютера в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- библиографические ссылки по тексту ВКР выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования».
- список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»;
- графическая часть (иллюстрационный материал, презентация) ВКР выполняется с использованием необходимого программного обеспечения.

### **Параметры страниц текста:**

- формат А4 (210x297);
- ориентация книжная (для объемных таблиц и рисунков допускает альбомная ориентация страниц);
- поля страницы: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; левое – 30 мм; правое – 10 мм;
- колонтитул верхний – 1,5 см;
- нумерация страниц – сквозная, по центру страницы внизу арабскими цифрами.

### **Шрифт:**


- основной текст – Times New Roman, 14 пт, обычный;
- размер шрифта сносок - 10 пт, таблиц – 10-12 пт.

### **Абзацы и отступы:**

- выравнивание текста по ширине страницы;
- межстрочный интервал – полуторный;
- размер отступа с начала абзаца – 1,27 см (5 знаков);

### **Нумерация глав и разделов (параграфов).**

Главы ВКР должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами, а также тематическое название, отражающее ее направленность и содержание. Каждую главу рекомендуется начинать с новой страницы.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 21 из 31

Разделы (параграфы), входящие в состав глав, должны иметь нумерацию в пределах каждой главы.

Номера разделов (параграфов) состоят из номера главы и раздела (параграфа), разделенных точкой. Также каждый раздел (параграф) должен иметь тематическое название, отражающее его содержание. Разделы (параграфы) не начинаются с новой страницы, они являются продолжением текста.

Расстояние между названием глав и последующим текстом должно соответствовать 3 интервалам. Такое же расстояние выдерживается между названиями глав и разделов.

Приложения должны иметь буквенное обозначение (А, Б, В, ...) и располагаться в порядке их упоминания в тексте диссертации.

### **Иллюстрации.**

Все иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, фотографии, ксерокопии и отсканированные копии оригинальных документов и изображений, компьютерные распечатки содержимого экранов) именуется рисунками.

Иллюстрации следует обозначать словом «Рис.» и нумеровать арабскими цифрами, используя сквозную нумерацию по тексту документа, исключая приложения. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы. Каждая иллюстрация должна иметь наименование, которое располагается по центру листа без абзацного отступа непосредственно под рисунком.

При оформлении схем, диаграмм и других иллюстраций рекомендуется пользоваться встроенными или специализированными графическими редакторами. Сканирование иллюстраций допускается только в том случае, если это копия документа или фотографии с обязательной ссылкой на первоисточник. При необходимости допускается использование скриншотов и слайдов MS Office PowerPoint, выполненных студентом. На все иллюстрации документа должны быть приведены ссылки в тексте документа до размещения иллюстрации в тексте.

### **Таблицы.**

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах документа. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номеров главы и порядкового номера таблицы в данной главе, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией. Слово «Таблица» центруется по левой стороне без абзацного отступа. Название таблицы следует помещать справа от слова таблица через знак «←».

*Пример построения таблицы:*

Таблица 1.1 - Название таблицы

Заголовки граф					
Подзаголовки граф					
Линейка	1	2	3	4	5
Горизонтальные строки			про	граф	ка
	Боковик (заголовки строк)		Колонки (вертикальные графы)		

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и ее название указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями слева пишут слова «Продолжение таблицы \_\_\_» с указанием номера таблицы. Рекомендуется также переносить «шапку» таблицы либо строку с нумерацией столбцов.

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте документа до размещения таблицы в тексте.

### **Формулы.**

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснение символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно после этой формулы.

Формула должна быть размещена по центру страницы. Рекомендуется выполнять вставку формул посредством использования встроенного формульного редактора.

Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где».

Формулы в тексте документа, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках, например, (5). Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Ссылки на порядковые номера формул, если это необходимо, также даются в круглых скобках, например, «... в формуле (1)».

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения.

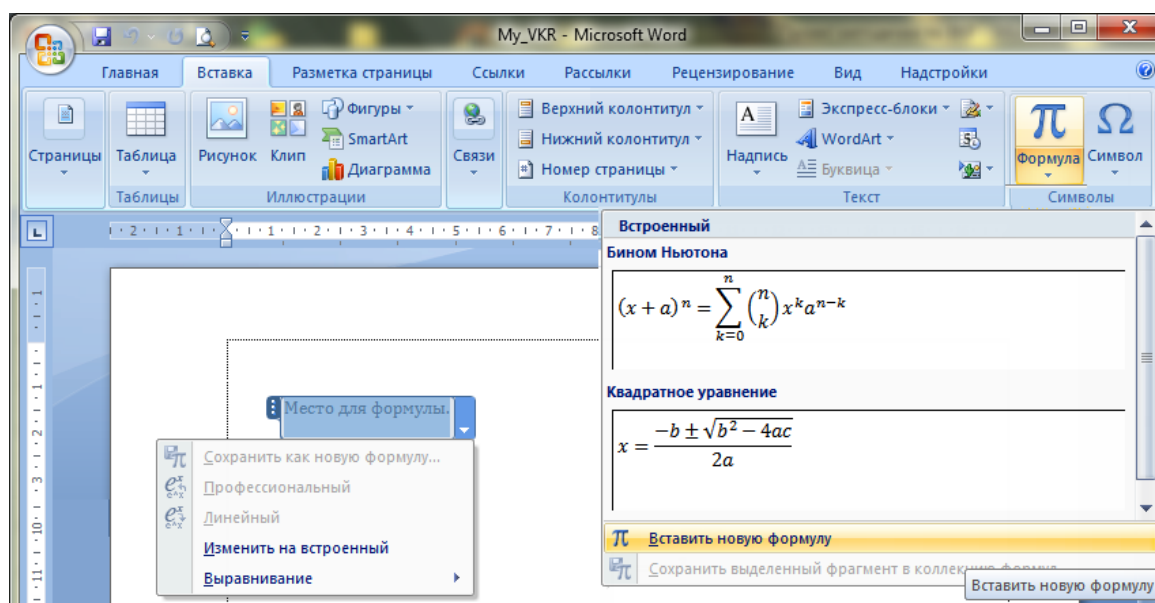


Рис. – Общий вид инструментария «Вставка формулы»  
для документа Microsoft Word 2007

### Список использованной литературы.

В самом списке источников к ВКР типы источников не выделяются. Все источники приводятся в алфавитной последовательности по первым буквам фамилии автора (или названия источника, изданного под редакцией или не имеющего прямого указания на автора).

Вначале приводятся источники на кириллице в обобщенной алфавитной последовательности, после которых следуют источники, изданные на основе латиницы.

Ссылки на источники, заимствованные из сети Интернет оформляются как изданные в обычной печатной версии. В описании источников, имеющих и печатную, и электронную версии (на CD-дисках или в сети Интернет) представления, приоритет в списке источников ВКР отдается их печатным версиям. Те же источники, которые имеют только электронное представление, приводятся по фамилии автора и/или названию публикации в общей алфавитной последовательности, и сопровождаются точной и полной адресной ссылкой к данному источнику.

Количество источников, используемых в ВКР, не регламентировано, но для ВКР бакалавра, как правило, составляет более 20.

Приветствуются ссылки на опубликованные работы автора ВКР – статьи, тезисы, опубликованные доклады и пр. Их приводят в общем перечне источников к ВКР.





Таблица

Правила и примеры оформления списка источников к ВКР

Тип источника	Особенности источника	Пример оформления библиографического описания в списке источников ВКР
1	2	3
Книга, учебник, монография	Один автор	Чудновский А.Д. Туризм и гостиничное хозяйство. –М.: Юркнига, 2005. – 448 с. Bailey A. English for International Tourism: Intermediate Teacher's Book. – London: Longman, 2010. – 320 p.
	Два-три автора	Веткин В.А., Винтайкина Е.В.. Технология создания турпродукта: пакетные туры. –М: Финансы и статистика, 2013. –240 с. Чередникова Л.Е., Бовин А.А., Штейнгольц Б.И. Инновации в социально-культурном сервисе и туризме: стратегия и тактика. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2007. – 450 с. KotlerP., Haider D., ReinI. Marketingplaces: attractinginvestment, industry, andtourismtocities, states, andnations. – NY: ADivisionofSimon&Schuster, 1993. – 390 p.
	4 и более автора	Организация туризма / А.П. Дурович, Н.И. Кабушкин, Т.М. Сергеева и др. – Минск: Новое знание, 2003. – 632 с. Tourism: Principles and Practice / J. Fletcher, A. Fyall, D. Gil-bert, S. Wanhill. – NY: Prentice Hall, 2013. – 672 p.
Научные, научно-популярные статьи из серийного (продолжающегося) издания		Сахарчук Е.С. Методика анализа зарубежных моделей подготовки кадров для сферы туризма // Вестник Ассоциации вузов туризма и сервиса. – 2014. –Т. 8. – №3. – С. 78–84. Хаванова Н.В. Использование инструментария маркетинга впечатлений в индустрии туризма / Т.М. Кривошеева, В.М. Осокин, Н.В. Хаванова // Сервис в России и за рубежом. – Т.8. – Вып.3. – С. 3–14. DannG., GohenE. Sociology and tourism // Annals of Tourism Research. – 1991. – Vol. 18. – P. 155–169.
Статья из сборника материалов (тезисов)		Игнатъев А.В. К вопросу об усилении функций туризма в постиндустриальном обществе // Туризм и региональное развитие: Сб. науч. статей. – Смоленск, 2006. –С. 73–78. Христофорова И.В., Колгушкина А.В., Христофоров А.В. Маркетинговые исследования рынка услуг гостиничного комплекса г. Москвы // Сб. мат. X Всерос. научно-практ. конф. «Проблемы практического маркетинга в сфере сервиса». – М., 2009. – С. 34–39.
Сборник научных статей, статистические отчеты		Управление бизнесом: сборник статей / отв. ред. И.И. Иванов. – Н. Новгород: Изд-во Нижегородского ун-та, 2009. – 243 с. UNWTO Tourism Highlights 2014 Edition. – Madrid: UNWTO, 2014. – 16 p.
Статьи из энциклопедий, словарей, справочников	изданных в печатном виде	Система бронирования и резервирования // Энциклопедия туризма: Справочник / Сост. И.В.Зорин, В.А. Квартальнов. – М.: Финансы и статистика, 2003. – С. 234. Employment in tourism industries // Glossary of tourism terms. – Madrid: UNWTO, 2014. – P. 4.
	электронных изданий	Спортивный туризм // Свободная энциклопедия «Википедия». URL: <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/Спортивный_туризм">https://ru.wikipedia.org/wiki/Спортивный_туризм</a> (Дата обращения: 09.11.2014).



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК  
РГУТИС

Лист 25 из 11

Нормативные правовые акты, официальные документы	Единый федеральный реестр туроператоров // Федеральное Агентство по туризму. URL: <a href="http://russiatourism.ru/content/2/section/19/">http://russiatourism.ru/content/2/section/19/</a> (Дата обращения: 12.10.2014). Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2014. – 39 с. Приказ Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 15 декабря 2010 г. N 1351 «Об утверждении порядка аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи». URL: <a href="http://russiatourism.ru/upload/iblock/0f5/Prikaz_1351_akkreditazia_organisazii_klass_gostiniz.pdf">http://russiatourism.ru/upload/iblock/0f5/Prikaz_1351_akkreditazia_organisazii_klass_gostiniz.pdf</a> (Дата обращения: 14.10.2014).
Стандарты	ГОСТ Р 50690-2000 Туристские услуги. Общие требования. – М.: Госстандарт России, 2004. – 10 с. ГОСТ Р 50762-2007 Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания. – М.: Стандартинформ, 2008. – 15 с. URL: <a href="http://gostexpert.ru/gost/gost-50762-2007#text">http://gostexpert.ru/gost/gost-50762-2007#text</a> (Дата обращения: 12.10.2014).
Диссертации, авторефераты диссертаций	Алилуйко Е.А. Формирование коммуникативной компетентности менеджера туризма в процессе изучения иностранного языка: автореф. дис. ... канд. пед. наук. – М., 2000. – 25 с. Апакова Ю.П. Учебно-производственная практика Обучающийсяюв туристскоговузав условиях студенческого туристско-экскурсионного бюро: дис. ... канд. пед. наук. – Сходня, 2002. – 185 с.



### **Ссылки на источники.**

Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, в квадратных скобках. Ссылаться следует на источники в целом или его разделы, приложения, страницы, например: [5, с. 61].

Таким же образом оформляется ссылка при прямой цитате. Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, она начинается с прописной (большой) буквы. Если цитата включена на правах части в предложение авторского текста, она пишется со строчной (маленькой) буквы. Если в цитату вошла только часть предложения цитируемого источника, то либо после кавычки ставится многоточие и цитата начинается с маленькой буквы, либо цитата начинается с большой буквы и заканчивается многоточием.

Цитата начинается со строчной буквы и тогда, когда она *органически входит в состав предложения*, независимо от того, как она начиналась в источнике.

### **Приложения.**

Материал вспомогательного характера, дополняющий текст документа, рекомендуется помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например: результаты экспериментов, представленные большим числом иллюстраций и таблиц, расчеты, описания алгоритмов, тексты компьютерных программ. Приложения размещают после списка использованных источников. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. В правом верхнем углу страницы печатают слово «Приложение» и его буквенное обозначение.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы отдельной строкой.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения.

Все приложения должны быть перечислены в оглавлении документа с указанием их заголовков и соответствующих номеров страниц.

На все приложения в тексте ВКР должны быть ссылки.

### **Особенности языка ВКР.**

В ВКР должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научной литературе.

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии и соответствующими государственными стандартами;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

ВКР, выполненные и оформленные с нарушениями настоящих методических рекомендаций, не подлежат допуску к защите в Государственной экзаменационной комиссии.



### 3.5. Этапы выполнения и представления в государственную аттестационную комиссию выпускной квалификационной работы:

№ п/п	Этапы подготовки	Рекомендуемый срок (день, месяц)
1.	Выбор темы работы	до 01.12
2.	Подбор и предварительное ознакомление с литературой по избранной теме	до 15.03
3.	Составление первоначального плана работы (преддипломная практика)	1 неделя преддипломной практики
4.	Подбор материала, его анализ и обобщение (преддипломная практика)	1-10 недели преддипломной практики
5.	Написание текста работы, представление первоначального варианта работы руководителю	1-3 недели ГИА (подготовка к процедуре защиты ВКР)
6.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя	4 неделя ГИА (подготовка к процедуре защиты ВКР)
9.	Получение отзыва научного руководителя	5 неделя ГИА (подготовка к процедуре защиты ВКР)
11.	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала, разработка презентации)	5 неделя ГИА (подготовка к процедуре защиты ВКР)
12.	Защита выпускной квалификационной работы	5-6 неделя ГИА

**3.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы** определяется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программ магистратуры», утвержденным Ученым советом РГУТИС (протокол №1 от 31.08.2018 г.).

### 3.7. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Оценивание ВКР и процесса ее защиты комиссией ГЭК осуществляется по 100-балльной системе, с последующим ее переводом в четырех балльную (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Определяется общая оценка с учетом теоретической подготовки студента и, качества выполнения и оформления ВКР. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы, степень научной проработки, практическую значимость результатов ВКР, при этом руководствуются рейтинговой системой оценивания.

Каждый член комиссии ГЭК в процессе защиты студента выставляет по соответствующим критериям собственные оценки (баллы), что позволяет объективно вывести итоговую сумму баллов. Переведя полученную сумму баллов в традиционную четырехбалльную шкалу, член комиссии имеет свою оценку конкретной ВКР. Во время закрытого заседания ГЭК определяется средняя арифметическая оценка между всеми членами комиссии и определяется ее итоговое значение для конкретной ВКР.



Студенту, не защитившему ВКР в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на 3 года. Для этого обучающемуся необходимо подать личное заявление с приложенными к нему документами, подтверждающими



**Критерии комплексной оценки ВКР и ее защиты**

№ п/п	Направление оценки	Критерии оценки по содержанию качеству	Балл
1	Общая характеристика работы	1.1. Работа не содержит новых результатов, для анализа не привлекались неиспользованные ранее данные	3
		1.2. Работа содержит новые результаты, исследовательский характер	10
2	Актуальность темы	2.1. Актуальность исследования обоснована неубедительно, общими, декларативными утверждениями. Анализ степени изученности заменен перечислением научных публикаций	3
		2.2. Актуальность темы обоснована, но не показана связь с реальными потребностями общества, удовлетворение которых необходимо в настоящее время. Проведен анализ научных подходов к изучению исследуемого вопроса, но не показаны слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	7
		2.3. Актуальность темы убедительно обоснована и связана с реальными потребностями общества, удовлетворение которых необходимо в настоящее время. Проведен анализ научных подходов к изучению исследуемого вопроса, показаны слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	10
3	Соблюдение учебно-тематического рейтинг-плана выполнения работы	3.1. Существенные отклонения от установленных сроков	3
		3.2. Незначительные отклонения от установленных сроков	7
		3.3. Полное соблюдение установленных сроков	10
4	Соблюдение требований к содержанию ВКР	4.1. Четкость формулировки необходимых элементов исследования (объект, предмет, цель, методы, база)	2
		4.2. Адекватность и достаточность источников информации (полнота и новизна использованной научной литературы, применение справочных изданий, монографий и публикаций в научных периодических изданиях)	2
		4.3. Наличие критического анализа существующих подходов к решению проблемы исследования	2
		4.4. Логичность изложения (наличие логических связей как внутри, так и между	2





		разделами работы), наличие выводов по разделам работы и обобщения полученных результатов в заключении работы			
		4.5. Обеспечение наглядности результатов исследования (визуализация информации посредством использования таблиц, графиков, диаграмм, алгоритмов, схем и т.д.)	2		
<i>По пунктам 4.1- 4.5 оценка осуществляется простым суммированием</i>					
5	Качество оформления работы	5.1. Существенные отклонения от принятых стандартов	3		
		5.2. Незначительные отклонения от принятых стандартов	7		
		5.3. Полное соответствие стандартам	10		
6	Используемые методики и инструменты исследования	6.1. Использование традиционных методик и инструментов известных авторов	5		
		6.2. Использование собственных или оригинальных методик и инструментов с авторскими элементами. Обоснование целесообразности использования данного инструментария	10		
7	Достигнутые результаты	7.1. Выводы носят общий характер, не понятно их практическое (научное) значение	5		
		7.2. Полученные результаты могут использоваться в производстве и/или при обучении трудовым навыкам	10		
8	Презентации результатов исследования (соблюдение установленного регламента, свободное владение материалом, логичность построения доклада, риторическое мастерство, использование современных информационных технологий для представления результатов исследования)	Частично удовлетворяет требованию	3		
		В основном удовлетворяет требованию	7		
		Полностью удовлетворяет требованию	10		
9	Ответы на вопросы членов ГЭК	Значительные затруднения при ответах	3		
		Относительно полные и исчерпывающие ответы	7		
		Ответы полные, исчерпывающие	10		
10	Общее впечатление (оценка)	Неудовлетворительное	1		
		Удовлетворительное	5		
		Хорошее	7		
		Отличное	10		
<b>Сумма в баллах</b>		<b>Менее 50</b>	<b>51-70</b>	<b>71-89</b>	<b>90-100</b>
<b>Традиционная шкала</b>		<b>Неудовлетворительно</b>	<b>Удовлетворительно</b>	<b>Хорошо</b>	<b>Отлично</b>



**4. Материально-техническая база, необходимая для осуществления государственной итоговой аттестации:**

Вид учебных занятий	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Групповые и индивидуальные консультации, государственная итоговая аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: учебная аудитория. Специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование; ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет Доска.
Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы. Специализированная учебная мебель. Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Помещение для самостоятельной работы в читальном зале библиотеки филиала. Специализированная учебная мебель ТСО: Автоматизированные рабочие места студентов - 2 места с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду