



УТВЕРЖДЕНО:
Советом филиала
ФГБОУ ВО «РГУТиС» в г. Махачкале
Протокол № 2 от «26» сентября 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.10 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –

программы бакалавриата

по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика

направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки: 2020

Разработчик:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент</i>	<i>Чораяева З.А.</i>
<i>преподаватель</i>	<i>Темирбекова А.З.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент</i>	<i>к.э.н. Даитов В.В.</i>

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТиС Лист 2 из 63
--	--	---

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета и аудита» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций); учебной практики

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК- 1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК - 2 –способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Преподавание ведется на очном отделении на 2 курсе в 3 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 34 часов, практические занятия – 54 часа, самостоятельная работа студента – 124 часа, консультаций – 2 часов, и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, в виде дискуссий, обсуждений докладов, практикующих упражнений, предусматривающих решение задач по темам дисциплины, самостоятельная работа обучающихся.

Преподавание на заочном отделении ведется на 2 курсе в 3 и 4 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 8 часов, в том числе 2 часа установочная лекция в 3 семестре, практические занятия – 16 часов, самостоятельная работа студента – 188 часов, консультаций – 2 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме теста;
- промежуточная аттестация на очном отделении в форме экзамена (3 семестр);
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме экзамена (4 семестр).

Основные положения дисциплины могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: финансы предприятий (организаций), инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций), кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций),

комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1.	ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
2.	ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
3.	ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
4.	ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
5.	ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета и аудита» относится к базовой части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций); учебной практики

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как: бизнес-планирование, финансы предприятий (организаций), инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций), кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций), комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)

Компетенция ПК-1 осваивается студентами до изучения дисциплины в ходе 2 и 3 семестра дисциплины экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций) и учебной практики. После курса продолжает осваиваться в дисциплинах бизнес-планирование (5 семестр), инвестиции и инвестиционная деятельность

предприятий (организаций)- 5, 6, 7 семестры, кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций)- 6,7,8 семестры.

Компетенция ПК-2 осваивается студентами до изучения дисциплины в ходе 2 и 3 семестра дисциплины экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций). После завершения курса продолжает осваиваться в дисциплинах бизнес-планирование (5 семестр), финансы предприятий (организаций) - 4 семестр - осваивается параллельно, 5 семестр, кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций)- 6,7,8 семестры; комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)- 5-8 семестры

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4/144зачетных единиц/ акад.часов.
(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Для очной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			3			
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	92	92			
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	34	34			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	54	54			
	Семинары					
	Лабораторные работы					
	Практические занятия	54	54			
1.3	Консультации	2	2			
1.4	Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	2	2 Экзамен			
2	Самостоятельная работа обучающихся	124	124			
4	Общая трудоемкость час	216	216			
	з.е.	6	6			

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТиС
		Лист 5 из 63

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			3	4		
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	28	2	26		
	в том числе:			-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	8	2	6		
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	16		16		
	Семинары					
	Лабораторные работы					
	Практические занятия	16		16		
1.3	Консультации	2		2		
1.4	Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	2		2 экзамен		
2	Самостоятельная работа обучающихся	188	34	154		
3	Общая трудоемкость час	216	36	180		
	з.е.	6	1	5		

5.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов					Форма проведения лабораторной работы
	Теоретические основы организации бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта	1. Бухгалтерский (финансовый учет) в информационной системе управления экономикой предприятия	2	Лекция	2	Дискуссия, обсуждение докладов							6	Изучение научно-методической литературы

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы		
		2. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации.	2	Лекция	2	Дискуссия, обсуждение докладов					6	Изучение методической литературы по поставленной проблематике
		Текущий контроль 1			2	Подготовка и представление Докладов с презентацией					6	Подготовка к текущей аттестации

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы			
	Бухгалтерский учёт имущества предприятий (организаций) и источников его образования	1. Организация учёта внеоборотных активов	2	Лекция	4	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме						6	Изучение методической литературы по проблематике лекции
		2. Бухгалтерский учёт материалов и запасов, готовой продукции, денежных средств предприятия	2	Лекция	4	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме						6	Изучение лекционного материала

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы		
		3. Учет денежных средств предприятия (организации)	2	Лекция	2	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме					6	Изучение лекционного материала
		4. Учет расчетов предприятия: с персоналом по оплате труда	2	Лекция	4	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме					6	Изучение методической литературы по поставленной проблематике
		5. Организация	2	Лекция	2	Практикующее					6	Изучение

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы		
		учета расчетов с дебиторами и кредиторами, с бюджетом и внебюджетными фондами				упражнение, предусматривающее решение задач по теме						методической литературы по поставленной проблематике
		6. Собственные источники образования имущества предприятия. Учёт	2	Лекция	4	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме					6	Изучение методической литературы по поставленной проблематике

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы		
		капитала, фондов и резервов										
		7. Учет финансовых результатов деятельности предприятия (организации)	2	Лекция	4	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме					6	Изучение методической литературы по поставленной проблематике
		8. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая	4	Лекция	4	Дискуссия, обсуждение докладов,					6	Подготовка докладов по тематике

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										
			Контактная работа обучающихся с преподавателем										
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы			
		отчетность предприятия (организации)				решение практических задач по теме							лекции, изучение научно-методической литературы
		Текущий контроль 2			2	Аудиторное тестирование						6	Подготовка к текущей аттестации
	Аудит: Основные этапы, сущность	1. Понятие аудита, его сущность, цели и задачи.	2	Лекция	2	Дискуссия, обсуждение докладов						6	Изучение лекционного материала,

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы		
	техники и технологии проведения аудиторских проверок.											подготовка докладов
		2. Организация и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в России.	2	Лекция	2	Дискуссия, обсуждение докладов					6	Изучение методической литературы по проблематике лекции
		3. Планирование аудиторской	2	Лекция	4	Практикующее упражнение,					6	изучение лекционного

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы		
		проверки. Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности.				предусматривающее решение ситуационных задач по теме						материала
		4. Аудит операций с внеоборотными и оборотными активами.	2	Лекция	2	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме					6	Изучение методической литературы по проблематике лекции
		5. Аудит	2	Лекция	2	Практикующее					6	Изучение

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы		
		финансовых результатов.				упражнение, предусматривающее решение задач по теме						методической литературы по проблематике лекции
		6. Подготовка и оформление аудиторского заключения.	2	Лекция	2	Заслушивание докладов по теме занятия					6	Изучение методической литературы по проблематике лекции
		Текущий контроль 3			2	Аудиторное тестирование					6	Подготовка к текущей

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
														аттестации
		Текущий контроль 4			2	Защита группового проекта							10	Подготовка группового проекта с презентацией
		Консультация								2				
		Промежуточная аттестация - Экзамен – 2 часа												

Для заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
	Теоретические основы организации бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта	1. Бухгалтерский (финансовый учет) в информационной системе управления экономикой предприятия 2. Система нормативного	2	Лекция	1,0	Дискуссия, обсуждение докладов							15	Подготовка докладов по тематике лекции, изучение научно-методической литературы

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы			
		регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации.											
		Текущий контроль 1			1,0	Заслушивание докладов						15	Подготовка к текущему контролю

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы			
	Бухгалтерский учёт имущества предприятий (организаций) и источников его образования	1. Организация учета внеоборотных активов 2. Бухгалтерский учет материалов и запасов, готовой продукции, денежных средств предприятия 3. Учет денежных средств	1,0	Лекция	2,0	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме						15	изучение методической литературы по проблематике лекции

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
		предприятия (организации) (организации)												
		4. Учет расчетов предприятия: с персоналом по оплате труда 5. Организация учета расчетов с дебиторами и кредиторами, с	1,0	Лекция	2,0	Практикующие упражнения, предусматривающие решение задач по теме							15	Изучение методической литературы по проблематике лекции

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы			
		бюджетом и внебюджетными фондами											
		6. Собственные источники образования имущества предприятия. Учёт капитала, фондов и резервов	1,0	Лекция	2,0	Практикующие упражнения, предусматривающие решение задач по теме						15	Изучение методической литературы по проблематике лекции

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
		7. Учет финансовых результатов деятельности предприятия												
		8. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность предприятия (организации)	1,0	Лекция	1,0	Практикующие упражнения, предусматривающие решение задач по теме							15	Изучение лекционного материала

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
		Текущий контроль 2			0,5	Аудиторное тестирование							20	Подготовка к текущему контролю
	Аудит: основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских	1. Понятие аудита, его сущность, цели и задачи. 2. Организация и нормативно-правовое регулирование аудиторской	1,0	Лекция	2,0	Дискуссия, обсуждение докладов							15	изучение лекционного материала, подготовка докладов

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
	проверок.	деятельности в России.												
		3. Планирование аудиторской проверки. Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности. 4. Аудит операций	1,0	Лекция	2,0	Дискуссия, обсуждение докладов							15	Изучение лекционного материала

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы			
		с внеоборотными и оборотными активами. 5. Аудит финансовых результатов. 6. Подготовка и оформление аудиторского заключения.											
		Текущий контроль			0,5	Аудиторное						15	Подготовка к

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
		3				тестирование								текущему контролю
		Текущий контроль 4			2	Защита группового проекта							33	Подготовка группового проекта с презентацией
Консультация											2			
Промежуточная аттестация - Экзамен – 2 часа														



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине «Основы бухгалтерского учета и аудита» обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
Теоретические основы организации бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта		
1	Бухгалтерский (финансовый учет) в информационной системе управления экономикой предприятия. – 6 часов/7 часов	1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование:Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/22821. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/996140 2. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415056 3. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415056
2	Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации.– 6 часов/8 часов	
	Текущий контроль 1 – 6 часов/15 часов	
Бухгалтерский учёт имущества предприятий (организаций) и источников его образования		
1	Организация учета внеоборотных активов. – 6 часов/5 часов	1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование:Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/22821. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/996140 2. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415056 3. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415056 1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник / Ю.Г. Чернышева. — М. : ИНФРА-М, 2017. Режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760797
2	Бухгалтерский учет материалов и запасов, готовой продукции, денежных средств предприятия - 6 часов/5 часов	
3	Учет денежных средств предприятия (организации) - 6 часов/5 часов	
4	Учет расчетов предприятия: с персоналом по оплате труда. 6 часов/8 часов	
5	Организация учета расчетов с дебиторами и кредиторами, с бюджетом и внебюджетными фондами - 6 часов/7 часов	
6	Собственные источники	



	образования имущества предприятия. Учёт капитала, фондов и резервов - 6 часов/7 часов	4.
7	Учет финансовых результатов деятельности предприятия (организации) - 6 часов/8 часов	
8	Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность предприятия (организации) – 6 часов/ 15 часов	
	Текущий контроль 2 – 6 часов/15 часов	
Аудит: Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.		
1	Понятие аудита, его сущность, цели и задачи. – 6 часов / 7 часов	1. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб.пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 559 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1007973 2. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415056 3. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.znanium.com]. — (Высшее образование:Магистратура). — https://znanium.com/catalog/product/1018039 2. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник / Ю.Г. Чернышева. — М. : ИНФРА-М, 2017. Режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760797
2	Организация и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в России. - 6 часов/8 часов	
3	Планирование аудиторской проверки. Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности. - 6 часов/4 часа	
4	Аудит операций с внеоборотными и оборотными активами. - 6 часов/4 часа	
5	Аудит финансовых результатов. - 6 часов/45 часа	
6	Подготовка и оформление аудиторского заключения. - 6 часов/3 часа	
	Текущий контроль 3 - 6 часов/15 часов	
	Текущий контроль 4 - 10 часов/33 часа	

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)



7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечиваю- щий этапы формировани е компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Теоретические основы организации и бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта Бухгалтерский учёт имущества предприятий (организаций) и источников его образования	методы сбора и обработки информации, необходимой для расчета социально-экономических показателей	анализировать исходные данные, рассчитывать экономические и социально-экономические показатели	методикой сбора и обработки информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей
2	ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Теоретические основы организации и бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта Бухгалтерский учёт имущества предприятий (организаций) и источников его образования	методику, нормативно-правовые документы, а также способы расчета экономических показателей развития общества	на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели	методами и способами расчета экономических и социально-экономических показателей



			образовани я			
	ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Теоретические основы организации и бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта Бухгалтерский учёт имущества предприятия (организаций) и источников его образования Аудит: Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.	методику составления экономических разделов планов, обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	способами выполнения необходимых расчетов для составления экономических разделов планов, обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
	ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Бухгалтерский учёт имущества предприятия (организаций) и источников его образования Аудит: Основные этапы, сущность техники и технологии	Методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	На основе методики сбора, анализа и обработки данных, решать профессиональные задачи	способами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач



			проведения аудиторски х проверок.			
	ОПК-3	способностью выбрать инструментальн ые средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализироват ь результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Бухгалтерс кий учёт имущества предприяти й (организац ий) и источников его образовани я Аудит: Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторски х проверок.	инструмен тальные средства для обработки экономиче ских данных в соответств ии с поставлен ной задачей	выбрать инструменталь ные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализиров ать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	инструмента льными средствами для обработки экономическ их данных в соответствии с поставленной задачей

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Бально-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика, осуществляется в 4 семестре в виде экзамена.

Рейтинговая оценка студента по дисциплине «Основы бухгалтерского учета и аудита» определяется по 100-балльной шкале в семестре.

Посещаемость – посещение лекций (за исключением поточных) и практических занятий оценивается накопительно следующим образом: максимальное количество баллов, отводимых на учет посещаемости (30 баллов) делится на количество лекций (за исключением поточных) и практических занятий по дисциплине. Полученное значение определяет количество баллов, набираемых студентом за посещение одного занятия.

Успеваемость – оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля по дисциплине «Основы бухгалтерского учета и аудита» (70 баллов). Всего в семестре 4 мероприятия текущего контроля (4 «контрольных точки»), причем выполнение всех 4 заданий текущего контроля является обязательным для студента.



Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знание методов сбора и обработки информации, необходимой для расчета социально-экономических показателей Умение анализировать исходные данные, рассчитывать экономические и социально-экономические показатели Владение методикой сбора и обработки информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей	Реферирование, тестирование, решение практических задач	Студент продемонстрировал знание методов сбора и обработки информации, необходимой для расчета социально-экономических показателей . Демонстрирует умение анализировать исходные данные, рассчитывать экономические и социально-экономические показатели Студент демонстрирует владение методикой сбора и обработки информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей .	Закрепление способности собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Знание методики, нормативно-правовые документов, а также способов расчета экономических показателей развития общества Умение на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели Владение методами и способами расчета экономических и социально-экономических показателей	Тестирование, устный опрос, решение практикующих задач, защита группового проекта по темам курса.	Студент продемонстрировал знание методики, нормативно-правовые документов, а также способов расчета экономических показателей развития общества Демонстрирует умение на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели Студент демонстрирует	Закрепление способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов



		владение методами и способами расчета экономических и экономических показателей	
Знать методику составления экономических разделов планов, обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Владеть способами выполнения необходимых расчетов для составления экономических разделов планов, обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		Студент продемонстрировал знание методики составления экономических разделов планов, обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Студент продемонстрировал умение выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Студент продемонстрировал владение способами выполнения необходимых расчетов для составления экономических разделов планов, обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации	Закрепление способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами



		стандартами.	
Знать методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. Уметь на основе методики сбора, анализа и обработки данных, решать профессиональные задачи. Владеть способами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач		Студент продемонстрировал знание методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач. Студент продемонстрировал умение на основе методики сбора, анализа и обработки данных, решать профессиональные задачи. Студент продемонстрировал владение способами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.	Закрепление способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Знать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Уметь выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. Владеть инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей		Студент продемонстрировал знание инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Студент продемонстрировал умение выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,	Закрепление способности выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы



		проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. Студент продемонстрировал владение инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	
--	--	---	--

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Контроль промежуточной успеваемости студентов по дисциплине Основы бухгалтерского учета и аудита строится на бально-рейтинговой системе и заключается в суммировании баллов, полученных студентом по результатам текущего контроля и итоговой работы.

Текущий контроль реализуется в формах тестирования, оценки качества и активности работы на практических занятиях, анализа добросовестности и самостоятельности при написании творческих работ, решения задач, посещаемости занятий и т.д. В семестре по дисциплине «Основы бухгалтерского учета и аудита» устанавливаются мероприятия текущего контроля успеваемости (4 «контрольных точки»). Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для студента и является основанием для допуска к промежуточной аттестации.

К критериям выставления рейтинговых оценок текущего контроля относятся:

Основные критерии:

- оценка текущей успеваемости по итогам работы на семинарах;
- оценки за письменные работы (рефераты, доклады, решение задач и др.);
- оценки текущей успеваемости по итогам интерактивных форм практических занятий (деловые игры, дискуссии и др.);
- посещение учебных занятий.

Дополнительные критерии:

- активность на лекциях и семинарских занятиях, интерес к изучаемому предмету;
- владение компьютерными методами изучения предмета, умение готовить презентации для конференций, использование Интернета, профессиональных баз данных при подготовке к занятиям и написании письменных работ;
- обязательное посещение учебных занятий;
- оценка самостоятельной работы студента;
- участие студента в работе организуемых филиалом круглых столов, конференций и пр.;



Результаты промежуточной аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" (форма промежуточной аттестации – экзамен).

В соответствии с Положением «о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам» рейтинговая оценка студентов по каждой учебной дисциплине независимо от ее общей трудоемкости, определяется по 100-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

Посещаемость – посещение занятий лекционного типа (за исключением поточных) и занятий семинарского типа оценивается накопительно следующим образом: максимальное количество баллов, отводимых на учет посещаемости (30 баллов), делится на количество лекций (за исключением поточных) и практических занятий по дисциплине. Полученное значение определяет количество баллов, набираемых студентом за посещение одного занятия. По решению Совета филиала посещаемость учебных занятий может не учитываться при оценивании результатов освоения дисциплин.

Успеваемость – оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля по дисциплине. Как правило, в семестре 4 мероприятия текущего контроля (4 «контрольных точки»), причем выполнение всех 4 заданий текущего контроля является обязательным для студента. При обнаружении преподавателем в выполненном студентом задании плагиата данное задание оценивается 0 баллов и считается не выполненным.

Практические занятия (между «контрольными точками») проводятся в активной и интерактивной форме (дискуссии по изученному материалу, разбор ситуаций и т.п.), в аудитории или вне аудитории (на выставке, например). Несмотря на то, что преподаватель не оценивает в баллах студента на каждом занятии, в тоже время преподаватель фиксирует активность на занятии и при подведении итогов за семестр начисляет от 0 до 5 рейтинговых бонусных баллов за активность на занятиях.

Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен выполнить все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущей контролю успеваемости) и набрать в общей сложности не менее 51 балла.

Перевод рейтинговых баллов в итоговую 5 – балльную шкалу оценку осуществляется в соответствии с таблицей.

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет	Баллы за экзамен	Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачет	экзамен				
90-100*	зачет	5 (отлично)	-	-	90-100	5 (отлично)
71-89*	зачет	4 (хорошо)	-	0-20	71-89 90-100	4 (хорошо) 5 (отлично)
51-70*	зачет	3 (удовлетворительно)	-	0-20	51-70 71-89 90	3 (удовлетворительно) 4 (хорошо) 5 (отлично)
50 и менее	недопуск к зачету, экзамену		-	-	50 и менее	2 (неудовлетворительно),



					незачет
--	--	--	--	--	---------

* при условии выполнения всех заданий текущего контроля успеваемости

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – тестирование

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	90 – 100% правильных ответов - 9 – 10 баллов
	70 – 89% правильных ответов – 7 - 8 баллов
	50 – 69% правильных ответов – 1 - 6 баллов
	менее 50% правильных ответов – 0 баллов

Средство оценивания – групповой проект – сквозная задача

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении группового проекта

Критерии оценки	оценка
Правильное решение сквозной задачи, представление оборотно-сальдовой ведомости	26 – 35 баллов
В решении сквозной задачи имеются отдельные неточности	16 – 25 баллов
Сквозная задача решена не полностью	1 – 15 баллов
Сквозная задача не решена, оборотно-сальдовая ведомость не составлена	0 баллов

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточного контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – устный ответ (опрос)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для



«5»	ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным	– обучающийся показывает знание основного – материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но



«3»	вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	испытывает затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	оценка
менее 50%	2
51% - 70%	3
71% - 85%	4
86% - 100%	5

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
29	Теоретические основы организации бухгалтерского учета	Контрольная точка 1 - Аудиторное тестирование	Тестирование состоит из 20 вопросов с несколькими вариантами ответа. Необходимо выбрать верный ответ из трех-четырех предложенных.



	хозяйствующего субъекта		
31	Бухгалтерский учёт имущества предприятий (организаций) и источников его образования	Контрольная точка 2 -Аудиторное тестирование	Тестирование состоит из 20 вопросов с несколькими вариантами ответа. Необходимо выбрать верный ответ из трех-четырех предложенных.
36	Аудит: Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.	Контрольная точка 3 -Аудиторное тестирование	Тестирование состоит из 20 вопросов с несколькими вариантами ответа. Необходимо выбрать верный ответ из трех-четырех предложенных.
41	Бухгалтерский учёт имущества предприятий (организаций) и источников его образования	Контрольная точка 4 – Групповой проект - Решение сквозной задачи	Сквозная задача решается поэтапно (с каждой неделей он получает новое наполнение) группой студентов в течение всего семестра, по окончании представляется оборотно-сальдовая ведомость.

Тестовые задания

Раздел 1. Теоретические основы организации бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта

1. Основным измерителем бухгалтерского учета является:

- 1) Денежный;
- 2) Натуральный;
- 3) Трудовой;
- 4) Нормативный.

2. Двойная запись – это способ:

- 1) группировки имущества и обязательств организации для составления баланса;
- 2) отражения хозяйственных операций на счетах учета;
- 3) обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности

3. Что из перечисленных понятий не имеет прямого отношения к балансу:

- 1) Актив;
- 2) Пассив;
- 3) хозяйственная операция;
- 4) имущество;
- 5) обязательства.

4. Виды хозяйственного учета:

- 1) текущий, финансовый, оперативный;
- 2) оперативный, статистический, бухгалтерский;
- 3) статистический, управленческий, нормативный;



4) бухгалтерский, оперативный, финансовый.

5. Этапы сбора информации о хозяйственной операции:

- 1) наблюдение, измерение, регистрация;
- 2) наблюдение, регистрация;
- 3) измерение, регистрация.

6. Бухгалтерский учет — это:

- 1) система наблюдения и обобщения фактов хозяйственной деятельности;
- 2) система наблюдения и контроля за отдельными хозяйственными операциями и процессами с целью получения данных в ходе их совершения;
- 3) упорядоченная система наблюдения, сбора, регистрации и обобщения в денежном выражении информации об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

7. Бухгалтерская информационная система состоит из:

- 1) финансового и управленческого учета;
- 2) финансового, управленческого и оперативного учета;
- 3) управленческого и оперативного учета.

8. Принцип регистрации заключается в том, что:

- 1) каждое предприятие должно быть зарегистрировано в налоговом органе;
- 2) в учете должна быть зарегистрирована информация обо всех фактах хозяйственной деятельности;
- 3) в учете организации регистрируются все факты хозяйственной деятельности, оформленные документом, имеющие стоимостное измерение, приводящее к изменению в составе имущества или источников формирования имущества.

9. Группы пользователей бухгалтерской информацией:

- 1) пользователи с прямым финансовым интересом, пользователи с косвенным финансовым интересом, пользователи, не имеющие финансового интереса;
- 2) пользователи с прямым финансовым интересом, пользователи с косвенным финансовым интересом;
- 3) пользователи с косвенным финансовым интересом,
- 4) пользователи, не имеющие финансового интереса.

10. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации состоит из:

- 1) двух уровней;
- 2) трех уровней;
- 3) четырех уровней.

11. Принцип двойственности можно выразить уравнением:

- 1) активы = собственный капитал - обязательства;
- 2) активы = собственный капитал;
- 3) активы = собственный капитал + обязательства.

Раздел 2. Бухгалтерский учёт имущества предприятий (организаций) и источников его образования

1. Имущество организации включает

- 1) капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
- 2) внеоборотные активы, оборотные активы,
- 3) внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторскую задолженность



4) внеоборотные активы, капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства

5) капитал, долгосрочные обязательства

1. Источники формирования имущества организации включают

1) капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства

2) внеоборотные активы, оборотные активы

3) внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторскую задолженность

4) внеоборотные активы, капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства

5) капитал, долгосрочные обязательства

2. Внеоборотные активы включают следующие составляющие

1) основные средства

2) нематериальные активы

3) Запасы

4) денежные средства

5) дебиторская задолженность

6) кредиторская задолженность

4. Какие из данных расходов включаются в производственную себестоимость продукции (работ, услуг)?

1) переменные общепроизводственные и распределенные постоянные общепроизводственные расходы

2) прямые расходы на оплату труда

3) прямые материальные расходы

4) расходы на сбыт

5. За какую задолженность нельзя выписывать вексель?

1) за полученные работы, услуги

2) за приобретенные акции

3) за произведенную предоплату

4) за полученный товар

6. Отпуск материалов со склада в основное производство для изготовления продукции отражается

1) Д 20 «Основное производство» К 51 «Расчетные счета»

2) Д 10 «Материалы» К 20 «Основное производство»

3) Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К 51 «Расчетный счет»

4) Д 20 «Основное производство» К 10 «Материалы»

5) Д 10 «Материалы» К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

7. Первичные документы по учету отпуска материалов со склада:

1) приходный ордер, расходный ордер, платежное поручение

2) приходный ордер, накладная, требование, лимитно-заборная карта

3) приходный ордер, накладная, счет-фактура, платежное поручение

4) приходный ордер, накладная, требование, лимитно-заборная карта, накладная на отпуск на сторону

8. Начисление оплаты труда (увеличение кредиторской задолженности перед персоналом организации) отражается по

1) по дебету счета «Расчеты с персоналом по оплате труда»

2) по кредиту счета «Расчеты с персоналом по оплате труда»

9. Выплата заработной платы и удержание из заработной платы (уменьшение кредиторской задолженности перед персоналом организации) отражается по



- 1) по дебету счета «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- 2) по кредиту счета «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- 10. Кредитовое сальдо по счету «Расчеты с персоналом по оплате труда» показывает**
 - 1) наличие денежных средств в кассе организации
 - 2) наличие денежных средств на расчетном счете организации
 - 3) наличие материалов на складе организации
 - 4) долг организации перед персоналом по оплате труда
 - 5) долг работников перед организацией по оплате труда
- 11. К первичным документам по начислению оплаты труда относят:**
 - 1) платежное поручение 2) наряды на сдельную работу
 - 3) табели учета рабочего времени 4) накладные 5) счета-фактуры
- 12. Удержание из заработной платы налога на доходы физических лиц отражается**
 - 1) Д 20 «Основное производство» К 51 «Расчетные счета»
 - 2) Д 20 «Основное производство» К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
 - 3) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К 50 «Касса»
 - 4) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К 68 «Расчеты по налогам сборам»
 - 5) Д 68 «Расчеты по налогам сборам» К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- 13. Выдача заработной платы работникам из кассы отражается**
 - 1) Д 20 «Основное производство» К 51 «Расчетные счета»
 - 2) Д 20 «Основное производство» К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
 - 3) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К 50 «Касса»
 - 4) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К 20 «Основное производство»
- 14. Задолженность работникам по оплате труда отражается**
 - 1) в активе баланса в составе внеоборотных активов
 - 2) в активе баланса в составе оборотных активов
 - 3) в пассиве баланса в составе капитала и резервов
 - 4) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
 - 5) в пассиве баланса в составе краткосрочных обязательств
- 15. Основные средства это**
 - 1) средства труда, которые потребляются в нескольких циклах и переносят свою стоимость на готовую продукцию по частям
 - 2) продукты труда, предназначенные для продажи
 - 3) предметы труда, которые целиком потребляются в каждом производственном цикле и целиком переносят свою стоимость на готовую продукцию
 - 4) продукты труда, произведенные на предприятии и предназначенные для продажи
- 16. Остаточная стоимость основных средств это**
 - 1) первоначальная стоимость за вычетом амортизации
 - 2) величина его амортизации 3) первоначальная стоимость плюс амортизация
- 17. Принятие к учету основных средств отражается**
 - 1) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
 - 2) Д 01 «Основные средства» К 08 «Вложения во внеоборотные активы»
 - 3) Д 01 «Основные средства» К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
 - 4) Д 20 «Основное производство» К 01 «Основные средства»
 - 5) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
 - 6) Д 20 «Основное производство» К 01 «Основные средства»
- 18. Амортизация основных средств это**



- 1) перенос стоимости основных средств на готовую продукцию
- 2) увеличение стоимости основных средств
- 3) увеличение или уменьшение стоимости основных средств
- 4) переоценка
- 5) восстановление основных средств

19. Основные средства в балансе отражаются

- 1) по первоначальной стоимости
- 2) по остаточной стоимости
- 3) по рыночной стоимости
- 4) по справедливой стоимости

20. Начисление страховых взносов осуществляется в % от

- 1) суммы затрат на производство
- 2) объема выручки
- 3) суммы чистой прибыли
- 4) суммы начисленной заработной платы

Раздел 3. Аудит: Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.

1. Основной целью аудиторской деятельности является:

- 1) выявление ошибок при ведении бухгалтерского учета и составлении бухгалтерской отчетности
- 2) установление соответствия состояния бухгалтерского учета требованиям документов системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности
- 3) установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций действующим нормативным актам.

2. Аудиторская проверка может быть:

- 1) обязательной
- 2) инициативной
- 3) обязательной и инициативной.

3. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- 1) по инициативе государственных органов
- 2) по решению экономического субъекта
- 3) по инициативе аудитора или аудиторской фирмы.

4. При проведении аудиторской проверки аудиторы:

- 1) являются абсолютно независимыми
- 2) должны согласовывать свои действия с государственными органами
- 3) должны согласовывать свои действия с проверяемым экономическим субъектом
- 4) должна согласовывать свои действия с руководителями аудиторской фирмы.

5. Имеют ли право аудиторские организации заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудита и сопутствующих аудиту услуг:

- 1) да
- 2) нет
- 3) имеют, если это оговорено в Уставе аудиторской организации.

6. Результатом аудиторской проверки является:

- 1) акт проверки
- 2) заключение аудитора
- 3) акт ревизии.



7. Аудиторы имеют право:

- 1) соблюдать условия конфиденциальности
- 2) проводить проверки и оказывать сопутствующие услуги
- 3) проводить проверки по поручению государственных органов
- 4) проверять документы и финансовую отчетность клиента

8. Что относится к основным этапам планирования аудита?

- 1) планирование прогнозов
- 2) «развертывание» планов
- 3) предварительное планирование
- 4) анализ планирования
- 5) корректировка планов

9. Какая из данных методик выполнения аудита является наиболее традиционной?

- 1) бухгалтерская;
- 2) юридическая;
- 3) отраслевая;
- 4) нет правильного ответа.

10. Где в балансе представлена информация о готовой продукции?

- 1) в активе III раздел «Оборотные активы»;
- 2) в активе II раздел «Оборотные активы»;
- 3) в пассиве II раздел «Оборотные активы»;
- 4) в активе I раздел «Оборотные активы»;
- 5) в активе III раздел «Расходы будущих периодов».

11. Дайте верное определение запасам, которым должен руководствоваться аудитор при аудите запасов:

- 1) оборотные активы расположенные во втором разделе актива баланса;
- 2) оборотные активы расположенные во третьем разделе актива баланса;
- 3) оборотные активы расположенные во первом разделе актива баланса;
- 4) необоротные активы;
- 5) оборотные активы расположенные во втором разделе пассива баланса.

12. Что из перечисленного не относится к объектам аудита запасов?

- 1) элементы учетной политики;
- 2) контрольные замеры сырья;
- 3) информация о нарушениях выявленная ранее;
- 4) операции по учету запасов;
- 5) записи в первичных документах.

13. Что такое аудиторский риск?

- 1) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;
- 2) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;
- 3) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;
- 4) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

14. В каком случае аудиторское заключение признается заведомо ложным?

- 1) По решению Минфина РФ.
- 2) По решению суда.
- 3) По решению налоговых органов, если их проверкой выявлены существенные ошибки.

15. Аудит кассовых операций должен проводиться методом:

- 1) сплошной проверки



2) выборочной проверки

16. Заключать договор на проведение обязательного аудита только по итогам проведения открытого конкурса могут организации:

- 1) в финансовой (бухгалтерской) документации, которых содержатся сведения, составляющие государственную тайну.
- 2) в уставных капиталах, которых доля иностранных инвесторов составляет не менее 50%.
- 3) в уставных капиталах, которых доля государственной собственности или собственности субъекта РФ составляет не менее 25 %.

17. Руководитель аудиторской организации может привлекать сторонних сотрудников для контроля за результатами проделанной работы

- 1) нет, поскольку контроль за результатами проделанной работы имеют право проводить лишь члены группы специалистов, осуществивших данную проверку;
- 2) да, если привлекаемые к контролю специалисты обладают необходимой квалификацией;
- 3) да, если это предусмотрено договором на оказание аудиторских услуг

18. Конечной целью анализа рисков является оценка:

- 1) аудиторского риска;
- 2) иска необнаружения;
- 3) риска внутреннего контроля.

19. Какой показатель рекомендован Правилем (стандартом) аудиторской деятельности «Существенность в аудите» в качестве базового

- 1) Собственный капитал
- 2) Привлеченный капитал
- 3) Чистые активы

20. Экономические субъекты подлежат обязательной ежегодной аудит проверке, если в их уставном капитале доля, принадлежащая иностранным инвесторам, составляет:

- 1) Более 50%
- 2) Независимо от размера доли
- 3) Более 25%

Типовые практические задачи:

Задача 1: Со склада организации похищены материалы на сумму 9000 руб. , рыночная стоимость которых составляет 10000 руб. Виновные лица установлены. Материалы не возвращены. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного лица. Отразить на счетах бухгалтерского учета произведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача 2: Записать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности по расчетам с персоналом по оплате труда (в тыс. руб.).

1. Начислена заработная плата: рабочим цехов основ. производства за изготовленную продукции 630 рабочим цехов вспомогательного производства 240 рабочим, занятым. Обслуживанием оборудования в цехах основного производства 210 руководителям, специалистам и служащим 280 Итого: 1360
2. Начислены пособия по времен. нетрудоспособности 86
3. Произведены начисления ЕСН ?
4. Удержаны из заработной платы: НДФЛ 177
алименты 28
в возмещение материального убытка 12
за брак 10



5. Выдана из кассы заработная плата 1071

6. Депонирована неполученная заработная плата ?

Задача 3: Организация заключила договор на приобретение оборудования на сумму 20000 у.е. Датой перехода права собственности является дата поступления оборудования на склад покупателя. Произведена предварительная оплата. Пошлина составляет 10%. Оборудование предназначено для производственных целей.

Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача 4: Организация осуществляет ремонт автотранспортных средств, находящихся на балансе, с привлечением услуг автосервиса. При их ремонте израсходованы запасные части на сумму 3650 руб. (получены со склада организации), начислено вознаграждение рабочим за замену изношенных запасных частей на сумму 2000 руб. , оплачены услуги автосервиса за ремонт отдельных узлов в размере 11800 руб. , включая НДС. Отразить на счетах бухгалтерского учета все произведенные факты хозяйственной деятельности (привести возможные варианты).

Определите изменение среднего коэффициента закрепления оборотных средств и влияние факторов на это изменение.

Задача 5:

Показатель	Предыдущий квартал	Отчетный квартал
Стоимость реализованной товарной продукции	2400	3000
Средний остаток оборотных средств	440	620

Определите общее изменение остатка оборотных средств, и сумму высвобожденных (вовлеченных) оборотных средств в результате изменения скорости и изменения объема реализации.

Задача 6. Данные по предприятию о фондах рабочего времени за сентябрь. Календарный фонд времени 16000 чел.-дней. Табельный фонд рабочего времени 12200 чел.-дней. Максимально-возможный фонд рабочего времени 11800 чел.-дней. Фактически отработанное работниками время 8950 чел.-дней. Рассчитайте (с точностью до 1%) коэффициент использования календарного фонда; коэффициент использования табельного фонда рабочего времени; коэффициент использования максимально-возможного фонда.

Задача 7. Полная балансовая стоимость основных фондов составила на начало года составила 58 млн. руб., на конец года - 60 млн. руб. Степень износа основных фондов на начало года - 15%. Остаточная стоимость на конец года - 48 млн. руб. Рассчитайте коэффициент годности и коэффициент износа на начало года (с точностью до 1%).

Задача 8. На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс. руб. и дебиторская задолженность с истекшими сроками исковой давности в сумме 15 тыс. руб. По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам и списана с баланса дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности.

Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача 9. Уставный капитал ОАО составляет 1000000руб. Согласно учредительному договору размер и номинальная стоимость долей участников ОАО составляет:



первого – 50% от размера уставного капитала, второго – 30%, третьего – 20%. Два участника оплачивают свои доли денежными средствами, а третий – оборудованием для производственных целей, независимая оценка которого произведена.

Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача 10. Организация предоставила своему работнику заем в сумме 50000 руб. сроком на шесть месяцев по 5% годовых. Договором займа предусмотрено ежемесячное удержание процентов из заработной платы работника. Отразить указанные факты хозяйственной деятельности.

Задача 11. По результатам деятельности ПАО отчетного года определены суммы дивидендов, начислено: юридическим лицам – 300000 руб.

физическим лицам – работникам организации – 180000 руб.

Удержаны: налог на прибыль – 27000 руб.

налог на доходы физических лиц 16200 руб.

Дивиденды юридическим лицам перечислены с расчетного счета, физическим. лицам – выданы из кассы организации.

Отразить на счетах бух. учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача 12 Отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности и определить финансовый результат.

1. Списывается прибыль от продажи продукции 780. 000

2. Начислен штраф за нарушение поставщиком договора поставки по решению арбитража 140. 000

3. Списана недостача материалов в результате стихийного бедствия 86. 000

4. Образован резерв по сомнительным долгам 150. 000

5. Начислены дивиденды по акциям др. организаций по результатам работы за год 147. 000

6. Списана дебиторская задолженность по истечению сроков
исковой давности 28. 000

Задача 13. Записать на счетах бухгалтерского учета следующие факты хозяйственной деятельности:

1. Начислена амортизация:

а) по производственному оборудованию в цехах основного производства 400

б) по производственному оборудованию в цехах вспомогательного производства 220

в) по зданию, инвентарю в заводоуправлении 90 Итого:

2. Начислена амортизация по товар. знаку 56

3. Списано пришедшее в негодность оборудование:

первоначальная стоимость 300

амортизация на дату списания 280

оприходованы материалы от демонтажа оборудования 60

расходы ремонтного цеха по демонтажу оборудования 40

финансовый результат (сумму определить)

Задача 14. Организацией 31. 01. 19 года приобретены облигации, не обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, в количестве 1000 штук. Номинальная стоимость одной облигации 1000 руб. , цена приобретения 1035 руб. , по облигациям уплачивается процент по ставке 12% годовых, срок погашения облигаций – 30. 09. 19 года. Отразить операции в бухгалтерском учете, если в соответствии с учетной политикой для цели



бухгалтерского учета первоначальная стоимость долговых бумаг, не обращающихся на организованном рынке ценных бумаг, доводится до номинальной стоимости по мере начисления процентного дохода.

Задача 15. По данным отчетности торговой организации за период сумма торговых наценок составила 3500 тыс. руб., сумма издержек обращения – 1200 тыс. руб., прибыль от неторговой деятельности – 280 тыс. руб., потери от списания дебиторской задолженности – 3 тыс. руб., прочие убытки – 1 тыс. руб., сумма розничного товарооборота за этот период – 17860 тыс. руб.

Определить: 1) прибыль от реализации; 2) налогооблагаемую прибыль; 3) уровень издержек обращения.

Задача 16. Имеются данные о кредитовании двух отраслей по коммерческому банку (млн. руб.)

Отрасли	Средняя годовая задолженность по ссудам		Сумма погашенных за год кредитов	
	базисный год	отчетный год	базисный год	отчетный год
1	20,0	32,0	144	240,0
2	10,0	6,0	96	58,2
Итого	30,0	38,0	240	298,2

Рассчитайте среднее число оборотов ссуд за два года по банку и проанализируйте его динамику.

Задача 17. Укажите, к какой основной процедуре сбора аудиторских доказательств относятся следующие аудиторские процедуры:

- 1) проверка правильности расчетов с учредителями;
- 2) проверка документов на полноту и качество заполнения;
- 3) опрос работников склада;
- 4) проверка достаточности аналитического учета по сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- 5) проверка правильности стоимостной оценки материалов;
- 6) наблюдение за процессом оприходования товара на склад.

Сделайте необходимые пояснения.

Задача 18. Надежность аудиторских доказательств зависит от источника и формы их представления. Набор имеющихся в распоряжении аудиторов доказательств представлен в таблице:

Проставьте по 5-балльной шкале приоритеты в приведенном наборе аудиторских доказательств, призванных подтвердить факт, что производственное помещение является собственностью аудируемого лица. Оценка в 1 балл — самый высший приоритет (самое надежное доказательство), оценка в 5 баллов — низший приоритет (наименее надежное доказательство).

Задача 19. По результатам проверки финансовой отчетности организации за прошедший год аудитор не получил причитающееся ему аудиторское вознаграждение, на основании заключенного договора. Руководитель проверяемого экономического субъекта обещал выплатить данное вознаграждение в двойном размере после проверки аудитором финансовой отчетности за отчетный год и выдачи им по результатам проверки безоговорочно положительного заключения.

Как должен поступить аудитор в данной ситуации, чтобы не нарушить основные положения принципа независимости, определенные в Федеральном законе «Об аудиторской деятельности»? Имеет ли право аудитор в данной ситуации не возвращать



аудируемому лицу первичную документацию и регистры учета, а также аудиторское заключение, аргументируя свои действия задержкой выплаты вознаграждения?

Задача 20. Фирма «Север+» подала в суд на аудиторскую фирму и доказала факт утечки информации, представляющей коммерческую тайну, во время проведения аудита по инициативе руководства организации.

Определите нарушенную этическую норму и взыскание.

Задача 21. Аудиторская организация получила заказ на восстановление учета, который велся с нарушением установленных правил, в частности, лицевые счета рабочих и служащих не велись, и отсутствовала расчетно-платежная ведомость по заработной плате за сентябрь года.

В качестве исходного документа для восстановления расчетов по заработной плате за сентябрь и связанных с ней расчетов аудиторская организация использовала выписку банка, согласно которой было перечислено за сентябрь года социального страхования 3 500 руб. и в бюджет 6 000 руб. (налог на доходы с физических лиц).

Других перечислений, связанных с расчетами по заработной плате за сентябрь, в выписках банка не обнаружено.

Задание: 1 Восстановить возможные хозяйственные операции, указать, какие документы могут подтвердить их совершение.

2 Рассчитать, как отсутствие записи этих операций повлияло на уплату налогов, в какой форме возможно исправление нарушений, каких штрафных санкций избежит заказчик при исправлении нарушений, обнаруженных аудитором.

На протяжении всего курса решается сквозная задача.

Сквозная задача

На основе информации об остатках на счетах бухгалтерского учета (Таблица 1) и журнала хозяйственных операций (Таблица 2) необходимо составить оборотно-сальдовую ведомость на 1 апреля 2019 года

Остатки по счетам бухгалтерского учета
ОАО «Исток» на 1 марта 2019 года

Номер счета	Наименование счета	Сумма	
		Дебет	Кредит
01	Основные средства	17176809,00	-
02	Амортизация основных средств	-	10623700,00
03	Доходные вложения в материальные ценности	470301,00	-
04	Нематериальные активы	637500,00	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	191250,00
07	Оборудование к установке	17180,00	-
08	Вложения во внеоборотные активы	508179,00	-
08/3	Вложения в строительство здания	4035038,00	-
09	Отложенные налоговые активы	11800,00	-
10	Материалы	896910,00	-
14	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей	-	10870,00
16	Отклонения в стоимости материальных ценностей	76576,00	-
19	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	161445,00	-
20	Основное производство	1973509,00	-
43	Готовая продукция	3174000,00	-
50	Касса	9800,00	-
51	Расчетные счета	269844,00	-



52	Валютные счета	1753940,00	-
57	Переводы в пути	57760,00	-
58	Финансовые вложения	1908000,00	-
59	Резервы под обесценение финансовых вложений	-	336000,00
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	-	858355,00
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	1245813,00	-
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	-	579600,00
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	-	8129500,00
68	Расчеты по налогам и сборам в т.ч. излишне уплаченный налог на прибыль	-	618300,00
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	-	208610,00
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	-	579473,00
71	Расчеты с подотчетными лицами	4300,00	-
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	54544,00	-
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	-	-
76-1	Расчеты с разными дебиторами	17846,00	-
76-2	Расчеты с разными кредиторами	-	581100,00
80	Уставный капитал	-	5900000,00
81	Собственные акции (доли)	1113000,00	-
82	Резервный капитал	-	2385000,00
83	Добавочный капитал	-	2650600,00
84	Нераспределенная прибыль	-	1980000,00
96	Резервы предстоящих расходов	-	101256,00
97	Расходы будущих периодов	193890,00	-
98	Доходы будущих периодов	-	106370,00
Итого:		35839984,00	35839984,00

Журнал
регистрации хозяйственных операций
с корреспонденцией счетов за март 2019 года

Таблица 2

№п /п	Факты хозяйственной деятельности	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5
1	Приняты к оплате расчетные документы поставщиков по приобретенным объектам основных средств:			
	- Покупная цена	90600,00		
	- НДС	16308,00		
	Итого:	106908,00		
2	Приняты к оплате расчетные документы поставщиков по приобретенным нематериальным активам:			
	- Покупная цена	14450,00		
	- НДС	2601,00		
	Итого:	17051,00		
3	Приняты к оплате счета за консультационные услуги, связанные с приобретением объектов: основных средств (оборудования)			
	- Стоимость услуг	11260,00		
	- НДС	2027,00		
	Нематериальных активов			
	- Стоимость услуг	3050,00		



	- НДС	549,00		
	Итого:	16886,00		
4	Отнесена в затраты на капитальное строительство здания сумма процентов за полученные на эти цели кредиты (объекты в эксплуатацию не введены)	230100,00		
5	Приняты к оплате расчетные документы транспортных организаций за доставку приобретенных основных средств (оборудование): - по тарифу - НДС	3500,00 630,00		
	Итого:	4130,00		
6	Приняты по окончательному акту выполненные строительно-монтажные работы по договору подряда: - сметная стоимость окончательного этапа строительно-монтажных работ по возведению здания - НДС	5116111,00 920900,00		
	Итого:	6037011,00		
7	Приняты по акту монтажные работы по оборудованию, предназначенному для использования в цехах вспомогательных производств, на основании договора подряда: - сметная стоимость - НДС	5500,00 990,00		
	Итого:	6490,00		
8	Отражены расходы на регистрацию права собственности на здание цеха: - стоимость услуг - НДС	108333,00 19500,00		
	Итого:	127833,00		
9	Приняты к бухгалтерскому учету объекты основных средств по первоначальной стоимости, всего из них предназначены для: - эксплуатации в основном производстве (здание) - предоставления во временное пользование за плату с целью получения дохода - эксплуатации во вспомогательных производствах	9489582,00 510500,00 110860,00		
10	Произведена уценка имущества производственного назначения, предназначенного для лизинга	55400,00		
11	Начислена линейным способом амортизация основных средств, находящихся в эксплуатации к началу текущего месяца: - оборудования и других объектов основных средств, находящихся в основном производстве - объектов основных средств, используемых во вспомогательных производствах - объектов административно-хозяйственной сферы	58720,00 28500,00 17000,00		
	Итого: Для целей налогообложения	104220,00 100000,00		
12	Справочно: списана первоначальная стоимость проданных объектов основных средств	48500,00		
13	Списана сумма начисленной амортизации по объектам	12500,00		



	основных средств в связи с их продажей			
14	Списана остаточная стоимость объектов основных средств в связи с их продажей	36000,00		
15	Отражена сумма выручки за проданные объекты основных средств (включая НДС)	62400,00		
16	Начислен НДС за проданные объекты основных средств	9519,00		
17	Приняты к оплате счета организации за услуги, связанные с продажей объектов основных средств: - стоимость услуг - НДС	700,00 126,00		
	Итого:	826,00		
18	Отражена сумма отчислений, производимых в установленном порядке на образование резерва на капитальный и текущий ремонт объектов основных средств, находящихся в эксплуатации в: - цехах основного производства - цехах вспомогательных производств - общехозяйственных подразделениях	58000,00 60500,00 18200,00		
	Итого:	136700,00		
19	Приняты к бухгалтерскому учету нематериальные активы, приобретенные за плату, по первоначальной стоимости	17500,00		
20	Начислена амортизация по нематериальным активам: - применяемым в основном производстве - используемым в административно-хозяйственной сфере	10500,00 6900,00		
	Итого:	17400,00		
21	Начислена амортизация объектов НМА, находящихся в основном производстве, по которым (согласно учетной политики) отчисления производятся путем уменьшения первоначальной стоимости объекта	9200,00		
22	Справочно: списана первоначальная стоимость проданных нематериальных активов	53800,00		
23	Погашена сумма амортизации НМА в целях определения их остаточной стоимости при продаже	12700,00		
24	Списаны: - остаточная стоимость НМА - расходы по продаже, оплаченные посреднической организации, которая освобождена от НДС - стоимость поданных НМА (включая НДС) - НДС по проданным нематериальным активам	41100,00 725,00 70500,00 10754,00		
25	Поступили на расчетный счет суммы за: - проданные НМА - проданные объекты основных средств	70500,00 62400,00		
	Итого:	132900,00		
26	Получен краткосрочный кредит банка, деньги зачислены на расчетный счет	280750,00		
27	Оплачено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам и подрядчикам, возникшей за: - приобретенные объекты основных средств - приобретенные НМА - консультационные услуги - транспортные услуги - строительно-монтажные работы - монтажные работы	106908,00 17051,00 16886,00 4130,00 6037011,00		



	- регистрацию прав	6490,00 127833,00		
	Итого:	6316309,00		
28	Акцептованы счета поставщиков за приобретенные материалы: - по оптовым ценам - НДС	900680,00 162122,00		
	Итого:	1062802,00		
29	Учтена сумма процентов, причитающихся по полученным кредитам, до принятия к бухгалтерскому учету запасов	4000,00		
30	Отражены расходы по транспортировке, выгрузке и другим услугам подрядных организаций, возникших в процессе заготовления материалов: - по тарифам - НДС	48900,00 8802,00		
	Итого:	57702,00		
31	Оприходованы приобретенные в течении месяца материалы по учетным ценам	950700,00		
32	Выявлены суммы отклонений фактической себестоимости приобретенных материалов от учетных цен	2880,00		
33	Отпущены со склада материалы по учетным ценам на нужды: - основного производства - вспомогательных производств - общепроизводственных подразделений - общехозяйственных подразделений - операций, связанных с продажей продукции	325980,00 114400,00 210750,00 123800,00 60250,00		
	Итого:	835180,00		
34	Списаны суммы отклонений фактической себестоимости приобретения материалов от их учетной оценки на увеличение затрат: - основного производства - вспомогательных производств - общепроизводственных подразделений - общехозяйственных подразделений - общехозяйственных подразделений по упаковке продукции	13039,00 4576,00 8430,00 4952,00 2410,00		
	Итого:	33407,00		
35	Списаны: - стоимость проданных материалов по рыночным ценам - стоимость проданных материалов по учетным ценам - отклонения фактической себестоимости от учетной цены (сумму определить)	73200,00 45630,00 1825,00		
36	Начислен НДС по проданным материалам	11166,00		
37	Поступили на расчетный счет суммы за проданные материалы	74200,00		
38	Отражено образование резерва под снижение стоимости материальных ценностей	5500,00		



39	Начислены суммы заработной платы персоналу в оплату труда: - рабочим основного производства, занятым изготовлением продукции - производственным рабочим в подразделениях вспомогательных производств - персоналу, включенному в сферу обслуживания производства - работникам административно-хозяйственных подразделений - сотрудникам, обслуживающих процесс сбыта продукции	499000,00 89900,00 90800,00 74790,00 90800,00		
	Итого:	845290,00		
40	Произведены удержания из заработной платы персонала: - налог на доходы физических лиц - налог на дивиденды, начисленные за истекший отчетный год - по исполнительным документам - в возмещении материального ущерба - за окончательный брак	98907,00 46000,00 17800,00 2050,00 -		
	Итого:	164757,00		
41	Отражена сумма отчислений на социальное страхование и обеспечение от сумм оплаты труда работников, занятых: - производством продукции - во вспомогательных производствах - в сфере обслуживания цехов основного производства - в сфере управления и обслуживания организации - в процессе сбыта продукции	131736,00 23734,00 23971,00 19745,00 23971,00		
	Итого:	223157,00		
42	Получены по чеку наличные денежные средства в кассу предприятия для выдачи: - заработной платы - под отчет на хозяйственные нужды	580000,00 40000,00		
	Итого:	620000,00		
43	Выдана персоналу предприятия заработная плата за февраль 2013 года.	450540,00		
44	Депонированы невыплаченные суммы заработной платы (сумму опр.)	128933		
45	Выдано под отчет работникам сферы административно-хозяйственного управления	30400,00		
46	Получены наличные денежные средства в виде авансов и предоплат от покупателей и заказчиков	525000,00		
47	Сданы из кассы и зачислены на расчетный счет денежные суммы: - выручка от продаж - депонентские суммы (операция 44)	525000,00 128933		
	Итого:	653933,00		
48	Отражена сумма расходов, осуществленных подотчетными лицами и связанных с затратами: - общепроизводственного назначения - общехозяйственного назначения - по продаже продукции	1020,00 14005,00 8650,00		



	Итого: (из них превышение фактических расходов над принимаемыми для целей налогообложения составляет – 3000,00)	23675,00- 3000,00= 20675,00		
49	Возвращены в кассу предприятия остатки денежных средств, выданных в подотчет в марте 200X г.	1200,00		
50	Отражены подотчетные суммы, не возвращенные работниками в установленные сроки	9825,00		
51	Акцептованы счета-фактуры за оказанные услуги, потребленные топливо, воду, энергию всех видов, использованных в процессе обслуживания: - цехов основного производства - вспомогательных производств - общехозяйственных подразделений - служб, связанных со сбытом продукции - НДС по потребленным услугам	44800,00 39200,00 12500,00 22600,00 23120,00		
	Итого:	142220,00		
52	Акцептованы счета-фактуры организаций за оказанные услуги по рекламе (из них превышение фактических расходов над принимаемыми для целей налогообложения составляет 2000,00)	22500,00- 2000,00= 20500,00		
53	На расчетный счет зачислена выручка за проданную продукцию, авансы и предоплата от покупателей	4608600,00		
54	Оплачены счета поставщиков и подрядчиков за оказанные услуги, потребленные топливо, воду, энергию всех видов и рекламу	164720		
55	Распределены и списаны затраты вспомогательных производств, относящихся к потребленным услугам: - цехами основного производства - службами общехозяйственного назначения	285479,00 75331,00		
	Итого:	360810,00		
56	Списаны общепроизводственные расходы (сумму опр.)	379771,00		
57	Отражена стоимость выпущенной из производства готовой продукции по фактической ограниченной себестоимости	2539973,00		
58	Принята к бухгалтерскому учету и оприходована на склад по учетным ценам готовая продукция	4050000,00		
59	Списана сумма выявленных отклонений фактической ограниченной себестоимости готовой продукции от ее стоимости по учетным ценам	1510027,00		
60	Отгружена со склада покупателям и заказчикам готовая продукция, оформленная с переходом права собственности, по договорным ценам, включая НДС	7520100,00		
61	Списана стоимость отгруженной продукции по учетным ценам, выручка от продажи которой признана в бухгалтерском учете	5100600,00		
62	Начислен НДС на проданную продукцию (сумму опр.)	1147134,00		
63	Списываются согласно учетной политике общехозяйственные расходы (сумму опр.)	367223,00		
64	Списаны учтенные в текущем периоде расходы на продажу, признанные в полном размере в качестве расходов периода (сумму опр.)	231181,00		
65	Отражен финансовый результат от обычных видов деятельности как заключительный оборот отчетного месяца (сумму опр.)	2183989,00		
66	Перечислены с расчетного счета денежные средства в			



	уменьшением задолженности: - поставщикам и подрядчикам по расчетам текущего месяца - прочим кредиторам по расчетам текущего месяца - разным кредиторам по расчетам прошлых периодов - банкам в части погашения основной суммы краткосрочного кредита - по долгосрочному кредиту в части основного долга и процентов за пользование денежными средствами ипотечного банка	1121330,00 17800,00 30700,00 20700,00 190500,00		
	Итого:	1381030,00		
67	Приняты к зачету НДС, относящихся к материальным ресурсам и услугам при наступлении соответствующих оснований (сумму опр.)	1157675,00		
68	Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателей и заказчиков: - по ранее полученному беспроцентному векселю - за отгруженную продукцию	950600,00 2945000,00		
	Итого:	3895600,00		
69	Выкуплены у акционеров – юридических лиц по безналичному расчету принадлежащие им акции ОАО «Исток»	820600,00		
70	Отражена задолженность за проданные работающим собственные акции, ранее выкупленные у акционеров	840800,00		
71	Отражена разница между фактическими затратами на выкуп акций и стоимостью их размещения работающим предприятия (сумму опр.) Задолженность полностью погашена наличным путем (сумму опр.)	20200,00 840800,00		
72	Заключительным оборотом отчетного месяца отражен финансовый результат от операций, отличных от обычных видов деятельности (сумму опр.)	63381,00		
73	Начислены дивиденды учредителям – физическим и юридическим лицам за счет нераспределенной прибыли прошлого отчетного года	780200,00		
74	Участникам договора простого товарищества выделена сумма прибыли, подлежащая перечислению товарищам	450300,00		
75	Сданы на расчетный счет денежные средства от продажи собственных акций	230800,00		
76	Отражены по результатам расчета налога на прибыль: - постоянное налоговое обязательство - отложенное налоговое обязательство - отложенный налоговый актив	1000,00 844,00 7740,00		
77	Начислен условный расход по налогу на прибыль Начислен текущий налог на прибыль (без бухгалтерской записи в целях составления отчетности)	449474,00 457370,00		
78	Перечислены с расчетного счета денежные средства в уменьшение задолженности: - бюджету по НДС - бюджету по налогу на доходы физических лиц - бюджету по налогу на прибыль (опер. 77) - внебюджетным государственным фондам по страховым взносам	107288,00 245780,00 449474,00 208610,00		
	Итого:	1011152,00		



Примерная тематика групповых проектов:

1. Предмет, метод и задачи бухгалтерского учета.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и аудита в РФ.
3. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.
4. Принципы формирования и раскрытия учетной политики организации.
5. Организация бухгалтерского учета и аудита движения основных средств на предприятии.
6. Бухгалтерский учет, анализ и аудит производственных запасов.
7. Особенности учета, анализа и аудита валютных ценностей и операций.
8. Учет затрат на производство в системе управления себестоимостью продукции (работ и услуг).
9. Особенности организации бухгалтерского учета и аудита на предприятиях малого бизнеса.
10. Система управленческого учета на предприятии и оценка ее эффективности.
11. Бухгалтерский учет, анализ и аудит расчетных операций.
12. Организация внутреннего контроля в системе управления предприятием.
13. Организация учета, анализа и контроля за движением работников предприятия и использованием рабочего времени.
14. Балансовое обобщение информации в учете и роль баланса в эффективном управлении предприятием.
15. Внутрифирменные стандарты аудиторской деятельности (на примере аудиторской организации).
16. Бухгалтерский учет, анализ и аудит финансовых результатов деятельности организации.
17. Этапы проведения аудиторской проверки.
18. Виды аудиторских заключений.
19. Аудиторский риск.
20. Балансовое обобщение информации в учете и роль баланса в эффективном управлении предприятием.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации:

1. Цель, задачи и принципы бухгалтерского учета.
2. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
3. Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов.
4. Понятие, структура и содержание баланса. Виды бухгалтерских балансов.
5. Понятие, строение и назначение счетов. Взаимосвязь между счетами и балансом.
6. Двойная запись операций на счетах бухгалтерского учета.
7. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь.
8. Классификация счетов бухгалтерского учета.
9. План счетов бухгалтерского учета, его значение и принципы построения.
10. Документ: понятие, назначение и классификация. Документооборот и правила его составления.



11. Инвентаризация: понятие, виды, порядок проведения и оформления результатов.
12. Оценка, ее значение и виды. Оценка имущества, капитала и обязательств.
13. Учетные регистры, их назначение. Порядок исправления ошибок в бухгалтерском учете.
14. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
15. Учетная политика организации.
16. Порядок учета денежных средств в кассе организации. Документальное оформление кассовых операций. Учет расчетов с подотчетными лицами.
17. Учет операций по расчетным счетам, валютному и прочим счетам в банке.
18. Учет текущих обязательств и расчетов: с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами.
19. Понятие, классификация и виды оценок основных средств.
20. Амортизации основных средств: методы её начисления и порядок учета.
21. Документальное оформление и учет выбытия основных средств.
22. Понятие, состав и оценка нематериальных активов.
23. Документальное оформление и учет поступления нематериальных активов.
24. Амортизация нематериальных активов: методы её начисления и порядок учета.
25. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.
26. Учет материалов на складах и в бухгалтерии.
27. Учет финансовых вложений.
28. Учет численности персонала и отработанного времени.
29. Учет начислений оплаты труда за отработанное и неотработанное время.
30. Учет удержаний из заработной платы.
31. Расходы организации и их виды. Классификация затрат на производство.
32. Методы учета затрат на производство.
33. Понятие готовой продукции и ее оценка в текущем учете и бухгалтерской отчетности. Учет выпуска готовой продукции.
34. Учет реализации продукции, товаров, работ и услуг.
35. Порядок определения и учет финансового результата от реализации продукции (работ, услуг).
36. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
37. Учет распределения прибыли организации.
38. Учет уставного, добавочного и резервного капитала организаций.
39. Понятие кредитов и займов. Виды и порядок учета заемных средств.
40. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее значение. Состав финансовой отчетности. Цели и задачи аудиторской деятельности. Что представляет собой аудиторская деятельность в России?
41. Выборочный метод проверки. В каких случаях применяется. Сущность и задачи.
42. Охарактеризуйте инициативный аудит.
43. Структура и содержание аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений.
44. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности.
45. Роль финансового анализа в деятельности аудитора.
46. Аудит кредитоспособности и платежеспособности предприятия.
47. Аудит учета производственных запасов.
48. Понятие «планирования аудита». Какова цель аудиторского стандарта «Планирование аудита». Основные задачи стандарта.
49. Аудит учета кассовых операций
50. Аудит расчетов с подотчетными лицами.

7.4. Содержание занятий семинарского типа.

Целью проведения практических занятий является проверка и закрепление знаний, получение умений и навыков по основным вопросам организации статистического наблюдения, формирование способностей организовать работу исполнителей, принимать управленческие решения в деятельности предприятия.

Задачами проведения практических занятий являются:

- проверка и закрепление знаний освоения принципов и методов современной системы статистического наблюдения;
- формирование умений и освоение навыков принятия управленческих решений;
- предоставление студентам навыков и знаний, необходимых для изучения особенностей организации сбора, обработки и анализа информации для дальнейшего использования в практической деятельности;
- овладение навыками самостоятельности и последовательности в применении статистических методов для принятия эффективных управленческих решений на всех уровнях;
- приобретение базовых навыков практической работы в области анализа состояния основных процессов и тенденций в экономике.

Практическая работа заключается в выполнении обучающимися, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ дисциплины «Основы бухгалтерского учета и аудита», приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнение **практической** работы обучающиеся производят в письменном виде. Отчет предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет, в электронном и печатном виде.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов. Основой практикума выступают типовые задачи, которые должен уметь решать специалист в области статистических исследований отраслей экономики.

Тематика практических занятий

Раздел 1. Теоретические основы организации бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: Дискуссия, обсуждение докладов

Тема и содержание занятия: Бухгалтерский (финансовый учет) в информационной системе управления экономикой предприятия

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет, метод и задачи бухгалтерского учета.
2. Виды хозяйственного учета.
3. Пользователи бухгалтерской отчетности.
4. Значение бухгалтерского учета в управлении предприятием.

Цель занятия: изучить методы, объекты и задачи бухгалтерского учета



Практические навыки: закрепление навыков применения методов бухгалтерского учета в процессе практического занятия.

Практическое занятие 2

Вид практического занятия: Дискуссия, обсуждение докладов, решение практикующих задач

Тема и содержание занятия: Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Общее правовое и методологическое руководство бухгалтерским учетом в России.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ
4. Национальные стандарты ведения бухгалтерского учета.

Цель занятия: изучить систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ

Практические навыки: закрепление навыков применения законодательства в области бухгалтерского учета в процессе практического занятия.

Раздел 2. Бухгалтерский учёт имущества предприятий (организаций) и источников его образования

Практическое занятие 1

Вид практического занятия: Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме.

Тема и содержание занятия: Организация учета внеоборотных активов.

Вопросы для самоконтроля:

Вопросы для обсуждения и повторения:

1. Понятие основных фондов.
2. Порядок формирования первоначальной стоимости основных фондов.
3. Учет основных средств.
4. Нематериальные активы.

Примеры практических задач:

Задача 1. Полная балансовая стоимость основных фондов составила на начало года составила 58 млн. руб., на конец года - 60 млн. руб. Степень износа основных фондов на начало года - 15%. Остаточная стоимость на конец года - 48 млн. руб. Рассчитайте коэффициент годности и коэффициент износа на начало года (с точностью до 1%).

Задача 2. Акцептован счёт поставщика за станок, покупная стоимость которого 480 тыс. руб. Начислен НДС -? Расходы по доставке составили 75 тыс. руб. Начислен НДС - ? Начислена заработная плата – 1500руб. и страховые взносы.

Определить первоначальную стоимость станка.

Задача 3. Организация продаёт ОС на сумму 14160 руб. (в т.ч. НДС). На момент реализации остаточная стоимость составила 5000 руб. Расходы на продажу составили 500 руб.

Определить результат от реализации.

Задача 4. Продан объект нематериальных активов, за 177 000 руб. , в т. ч. НДС – 27 000 руб. Его первоначальная стоимость составляет 40 000 руб. , а сумма начислен



ной амортизации – 100000 руб. При этом посреднической организации выплачено вознаграждение в размере 16 000 руб. , в т. ч. НДС. Отобразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности и определить финансовый результат.

Цель занятия: изучить понятия внеоборотных активов, основных и нематериальных активов

Практические навыки: закрепление навыков учета внеоборотных активов в процессе практического занятия

Практическое занятие 2

Вид практического занятия: Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме.

Тема и содержание занятия: Бухгалтерский учет материалов и запасов, готовой продукции предприятия.

Вопросы для повторения и обсуждения:

1. Организация учета материалов и запасов предприятия
2. Понятие готовой продукции
3. Учет готовой продукции

Задача 1. Приобретены материалы от поставщика на сумму 20 тыс.руб. + НДС. За разгрузку материалов начислена заработная плата в размере 300 руб., с которой произведены отчисления в страховые фонды. Доставка материалов осуществляется собственным транспортом – 1500 руб. Счет поставщика оплачен, предъявлен бюджету НДС для возмещения.

Определить фактическую стоимость материалов.

Задача 2. Организацией списываются материалы стоимостью 15500 руб. в результате их порчи. Виновные лица, с которыми заключены договора о материальной ответственности, согласились добровольно возместить ущерб путем удержания из заработной платы. НДС в размере 2790 руб. был отнесен на расчеты с бюджетом до обнаружения порчи. Отобразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Цель занятия: изучить порядок учета оборотных активов предприятия.

Практические навыки: закрепление навыков учета материалов, запасов, готовой продукции и денежных средств предприятия в процессе практического занятия

Практическое занятие 3

Вид практического занятия: Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме.

Тема и содержание занятия: Учет денежных средств предприятия (организации).

Вопросы для повторения:

1. Организация учета денежных средств в кассе предприятия.
2. Учет безналичных расчетов.
3. Порядок проведения инвентаризации.

Задача 1. Определить обороты и остатки по расчетному счету (сальдо конечное):

- а) остаток денежных средств на начало месяца составил 3000000 руб.
- б) за расчетный месяц проведены следующие хозяйственные операции
 - 1) 10.09.19 получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб.
 - 2) 15.09.19 погашена задолженность поставщикам 800000 руб.
 - 3) 15.09.19 перечислено налогов в бюджет 600000 руб.
 - 4) 20.09.19 перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица 8400 руб.



- 5) 21.09.19 перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги 200000 руб.
6) за расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации 1200000 руб.

Цель занятия: изучить порядок учета денежных средств.

Практические навыки: закрепление навыков учета наличных и безналичных расчетов в процессе практического занятия

Практическое занятие 4

Вид практического занятия: Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме.

Тема и содержание занятия: Учет расчетов предприятия: с персоналом по оплате труда.

Решение практикующих задач:

Задача 1. Записать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности по расчетам с персоналом по оплате труда (в тыс. руб.).

- | | | |
|--|--------|------|
| 1. Начислена заработная плата: рабочим цехов основ. производства за изготовленную продукции 630 рабочим цехов вспомогательного производства 240 рабочим, занятым. Обслуживанием оборудования в цехах основного производства 210 руководителям, специалистам и служащим 280 | Итого: | 1360 |
| 2. Начислены пособия по времен. нетрудоспособности | | 86 |
| 3. Произведены начисления ЕСН | | ? |
| 4. Удержаны из заработной платы: НДФЛ | | 177 |
| алименты | | 28 |
| в возмещение материального убытка | | 12 |
| за брак | | 10 |
| 5. Выдана из кассы заработная плата | | 1071 |
| 6. Депонирована неполученная заработная плата | | ? |

Цель занятия: изучить порядок расчетов с персоналом по оплате труда.

Практические навыки: закрепление навыков учета расчетов с персоналом в процессе практического занятия

Практическое занятие 5

Вид практического занятия: Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме.

Тема и содержание занятия: Организация учета расчетов с дебиторами и кредиторами, с бюджетом и внебюджетными фондами.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
2. Порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами.
3. Срок исковой давности.

Задача 1. На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс. руб. и дебиторская задолженность с истекшими сроками исковой давности в сумме 15 тыс. руб. По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам и списана с баланса дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности.

Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Цель занятия: изучить методы исследования уровня и качества жизни населения, роста доходов и потребления населением страны или региона.



Практические навыки: закрепление навыков расчета уровня доходов населения, потребления на душу населения в стране, анализа качества жизни в процессе практического занятия

Практическое занятие 6

Вид практического занятия: Решение практических задач.

Тема и содержание занятия: Собственные источники образования имущества предприятия. Учёт капитала, фондов и резервов Вопросы для обсуждения:

1. Уставный капитал предприятия.
2. Нераспределенная прибыль предприятия.
3. Добавочный капитал.

Задача 1. Уставный капитал ОАО составляет 100000руб. Согласно учредительному договору размер и номинальная стоимость долей участников ОАО составляет: первого – 50% от размера уставного капитала, второго – 30%, третьего – 20%. Два участника оплачивают свои доли денежными средствами, а третий – оборудованием для производственных целей, независимая оценка которого произведена. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Цель занятия: изучить методы исследования уровня и качества жизни населения, роста доходов и потребления населением страны или региона.

Практические навыки: закрепление навыков расчета уровня доходов населения, потребления на душу населения в стране, анализа качества жизни в процессе практического занятия

Практическое занятие 7

Вид практического занятия: Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме.

Тема и содержание занятия: Учет финансовых результатов деятельности предприятия (организации)

Вопросы для обсуждения и повторения:

1. Порядок формирования финансового результата деятельности предприятия.
2. Отражение финансового результата на счетах бухгалтерского учета.
3. Положение по бухгалтерскому учету 18/01

Задача 1. В отчетном периоде организация реализовала продукцию на сумму 1200000 руб. (в т.ч. НДС -18%). Себестоимость продукции составила 600000 руб., коммерческие расходы – 25000 руб.

В этом же периоде организация получила доход в сумме 50000 руб. (в т.ч. НДС-18%) от сдачи имущества в аренду. Сдача имущества в аренду не является для организации производственной деятельностью. Расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду составили 45000 руб.

Определите финансовый результат, составьте бухгалтерские проводки.

Задача 2. В отчетном периоде организация реализовала готовую продукцию на 276 000руб. (в том числе НДС 18%). Право собственности на отгруженную продукцию переходит покупателю в момент отгрузки. Себестоимость отгруженной продукции 160 000руб. Расходы на продажу составили 25 000руб. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 210 000руб.

Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат от реализации продукции.



Цель занятия: изучить порядок учета финансовых результатов деятельности предприятия.

Практические навыки: закрепление навыков расчета финансового результата в процессе практического занятия

Практическое занятие 8

Вид практического занятия: Дискуссия, обсуждение докладов, решение практических задач по теме.

Тема и содержание занятия: Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность предприятия (организации)

Вопросы для обсуждения:

1. Состав бухгалтерской отчетности.
2. Виды балансов.
3. Состав налоговой отчетности.
4. Налоговый кодекс РФ.

Цель занятия: изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности.

Практические навыки: закрепление навыков составления бухгалтерской и налоговой отчетности в процессе практического занятия

Раздел 3. Аудит: Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.

Практическое занятие 1

Вид практического занятия: Дискуссия, обсуждение докладов.

Тема и содержание занятия: Понятие аудита, его сущность, цели и задачи..

Вопросы для обсуждения и повторения:

1. Понятийный аппарат аудита.
2. Сравнительная характеристика ревизии и аудита.
3. Виды аудита.

Цель занятия: изучить понятие аудита.

Практические навыки: закрепление навыков применения общих понятий об аудите в процессе практического занятия

Практическое занятие 2

Вид практического занятия: Дискуссия, обсуждение докладов.

Тема и содержание занятия: Организация и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в России.

Вопросы для повторения:

1. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности».
2. Система методического обеспечения аудиторской деятельности.
3. Роль аудита в управлении предприятием.

Цель занятия: нормативную базу проведения аудита.

Практические навыки: закрепление навыков применения законодательства при проведении аудита в процессе практического занятия

Практическое занятие 3

Вид практического занятия: Практикующее упражнение, предусматривающее решение ситуационных задач по теме.

Тема и содержание занятия: Планирование аудиторской проверки. Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности.

Вопросы для повторения:



1.Порядок проведения аудита.

2.Этапы проведения аудита.

Цель занятия: изучить методологию планирования аудиторской проверки.

Практические навыки: закрепление навыков планирования аудиторской проверки в процессе практического занятия

Практическое занятие 4

Вид практического занятия: Практикующее упражнение, предусматривающее решение ситуационных задач по теме.

Тема и содержание занятия: Аудит операций с внеоборотными и оборотными активами.

Вопросы для обсуждения:

1.Информационная база для проведения аудита.

2.Рабочие документы аудитора.

Цель занятия: изучить методологию аудита операций с имуществом предприятия.

Практические навыки: закрепление навыков проведения аудиторской проверки имущества предприятия в процессе практического занятия

Практическое занятие 5

Вид практического занятия: Практикующее упражнение, предусматривающее решение ситуационных задач по теме.

Тема и содержание занятия: Аудит финансовых результатов.

Вопросы для обсуждения:

1.Порядок проведения аудиторской проверки финансовых результатов.

2.Аудит доходов и расходов.

Задача 1. Укажите, к какой основной процедуре сбора аудиторских доказательств относятся следующие аудиторские процедуры:

- 1) проверка правильности расчетов с учредителями;
- 2) проверка документов на полноту и качество заполнения;
- 3) опрос работников склада;
- 4) проверка достаточности аналитического учета по сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- 5) проверка правильности стоимостной оценки материалов;
- 6) наблюдение за процессом оприходования товара на склад.

Сделайте необходимые пояснения.

Задача 2. Надежность аудиторских доказательств зависит от источника и формы их представления. Набор имеющихся в распоряжении аудиторов доказательств представлен в таблице:

Проставьте по 5-балльной шкале приоритеты в приведенном наборе аудиторских доказательств, призванных подтвердить факт, что производственное помещение является собственностью аудируемого лица. Оценка в 1 балл — самый высший приоритет (самое надежное доказательство), оценка в 5 баллов — низший приоритет (наименее надежное доказательство).

Цель занятия: изучить методологию аудита финансового результата предприятия.

Практические навыки: закрепление навыков проведения аудиторской проверки формирования финансового результата предприятия в процессе практического занятия

Практическое занятие 6

Вид практического занятия: Заслушивание докладов по теме занятия

Тема и содержание занятия: Подготовка и оформление аудиторского заключения.

Вопросы для обсуждения:



1. Порядок подготовки аудиторского заключения.
2. Согласование заключения с аудируемым лицом.
3. Виды аудиторского заключения.

Задача 1. По результатам проверки финансовой отчетности организации за прошедший год аудитор не получил причитающееся ему аудиторское вознаграждение, на основании заключенного договора. Руководитель проверяемого экономического субъекта обещал выплатить данное вознаграждение в двойном размере после проверки аудитором финансовой отчетности за отчетный год и выдачи им по результатам проверки безоговорочно положительного заключения.

Как должен поступить аудитор в данной ситуации, чтобы не нарушить основные положения принципа независимости, определенные в Федеральном законе «Об аудиторской деятельности»? Имеет ли право аудитор в данной ситуации не возвращать аудируемому лицу первичную документацию и регистры учета, а также аудиторское заключение, аргументируя свои действия задержкой выплаты вознаграждения?

Цель занятия: изучить методологию подготовки и оформления аудиторского заключения предприятия.

Практические навыки: закрепление навыков составления аудиторского заключения в процессе практического занятия

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование:Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/22821. - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/996140>
2. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб.пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 559 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/1007973>
3. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/415056>

8.2 Дополнительная литература

3. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование:Магистратура). — <https://znaniium.com/catalog/product/1018039>



4. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации): учебник / Ю.Г. Чернышева. — М.: ИНФРА-М, 2017. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760797>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Экономика, социология, менеджмент. Федеральный образовательный портал. (<http://ecsocman.edu.ru/>)
2. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM: <http://www.znanium.com/>
3. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
4. Университетская информационная система России (УИС России): <http://uisrussia.msu.ru/>
5. Интернет-версия справочно-правовой системы "Гарант" (информационно-правовой портал "Гарант.ру"): <http://www.garant.ru>

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных Министерства финансов РФ : <https://www.minfin.ru/ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу на лекциях и практических занятиях и самостоятельную работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Основы бухгалтерского учета и аудита» предлагаемой методике обучения выступают лекции и практические занятия (с решением практикующих задач), а так же самостоятельная работа обучающихся.

- лекции

Лекционное занятие является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса.

Лекция — учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции — организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Лекция была и остаётся самой трудной формой преподавания, т.е. преподаватель выступает в нескольких ролях:

- учёного, рассматривающего явления и факты, анализирующих их;
- педагога, воспитывающего мировоззрение, нравственность, отношение к делу и пользующегося современными методами преподавания;



— оратора, пропагандирующего, убеждающего слушателей;
— психолога, чувствующего аудиторию в целом и каждого слушателя в отдельности.

Выбор форм, методов и приемов чтения лекций во многом зависит от специфики преподаваемой учебной дисциплины и состава академической аудитории.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий по дисциплине «Основы бухгалтерского учета и аудита» является рабочая программа дисциплины.

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам, которые обычно объединяют несколько студенческих групп, учебные планы которых предусматривают изучение данной дисциплины с равным объемом лекционных занятий.

Преподаватель, назначенный вести лекционные занятия в ближайшем семестре по дисциплине, обязан до начала этого семестра обновить имеющиеся учебно-методические материалы с учетом современных достижений соответствующей отрасли знаний. Обычно это выражается в переработке рабочей учебной программы дисциплины с рекомендацией новых литературных источников. Для дисциплины «Основы бухгалтерского учета и аудита» возможны так же дополнения конспекта лекций последними научными данными по излагаемым на лекциях проблемам, корректировки тематики лекций и практических заданий.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности студента.

Порядок подготовки лекционного занятия:

- изучение требований программы дисциплины «Основы бухгалтерского учета и аудита»;
- определение целей и задач лекции;
- разработка плана проведения лекции;
- подбор литературы (ознакомление с методической литературой, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия);
- отбор необходимого и достаточного по содержанию учебного материала;
- определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов;
- написание конспекта лекции;
- моделирование лекционного занятия; осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность.

Порядок проведения лекционного занятия:

- вводная часть, знакомящая студентов с темой лекции, ее планом, целью и задачами, рекомендуемой литературой для самостоятельной работы;
- основная часть, раскрывающая тему лекции;
- заключительная часть, содержащая выводы и обобщения.

При подготовке к лекционному занятию преподавателю необходимо продумать план его проведения, содержание лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия. Следует найти и отобрать наиболее яркие примеры из отечественной и зарубежной практики с целью более глубокого и аргументированного обоснования тех или иных теоретических положений и выводов. Определить средства материально-технического обеспечения



лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения практического занятия по теме лекции.

На первом занятии по данной учебной дисциплине необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования филиала, ответить на возникшие у студентов вопросы.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, план лекции, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Желательно дать студентам краткую аннотацию основных первоисточников. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. При проведении последующей лекции необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала.

Раскрывая содержание вопросов лекции в основной ее части, следует акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Рекомендуются приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категорийный аппарат. Лекция должна содержать столько информации, сколько может быть усвоено аудиторией в отведенное время.

В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного практического занятия, дать краткие рекомендации по подготовке к нему студентов. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить с докладами.

Преподаватель обязан учитывать посещаемость лекционных занятий студентами в соответствии с учебно-тематическим рейтинг-планом дисциплины Основы бухгалтерского учета и аудита. После каждого лекционного занятия необходимо сделать соответствующую запись в электронном журнале учета посещаемости занятий студентами на учебном интерактивном портале сайта ФГБОУ ВО «РГУТИС», выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

- практические занятия

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекции знания.

Организационно-методической базой проведения практических занятий по дисциплине Основы бухгалтерского учета и аудита является рабочая программа дисциплины.

Цель практических занятий - формирование практических умений профессиональных (выполнять определенные действия, операции, необходимые в



профессиональной деятельности) или учебных (выполнять прикладные практические задания по дисциплине и др.), необходимых в последующей учебной деятельности.

Практические занятия организуются по группам, предполагают предварительную подготовку студентов по плану практических занятий. Активное участие в практических занятиях способствует более глубокому пониманию предмета и одновременно является одной из форм подведения итогов самостоятельной работы студентов.

Порядок подготовки практического занятия:

- изучение требований программы дисциплины;
- формулировка цели и задач практического занятия;
- разработка плана проведения практического занятия;
- отбор содержания практического занятия (подбор типовых и нетиповых тестовых и практических заданий, вопросов);
- обеспечение практического занятия методическими материалами, техническими средствами обучения;
- определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов, моделирование практического занятия.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме.

Порядок проведения практического занятия:

1. Вводная часть:

- сообщение темы и цели занятия;
- актуализация теоретических знаний, необходимых для практической деятельности.

2. Основная часть:

- разработка алгоритма проведения практического занятия;
- проведение инструктажа студентов по этапам выполнения практических заданий;
- ознакомление со способами фиксации полученных результатов выполнения практических заданий;
- проведение практических работ.

3. Заключительная часть:

- обобщение и систематизация полученных результатов;
- подведение итогов практического занятия и оценка работы студентов.

В ходе практического занятия во вступительном слове необходимо раскрыть теоретическую и практическую значимость темы, определить порядок проведения занятия, время на обсуждение каждого вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам пропустили лекционное занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим студентам и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного практического занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.



Для формирования профессиональных умений и навыков, активизации познавательной деятельности студентов в процессе вузовского обучения наряду с традиционными методами, необходимо использовать активные методы обучения.

Практическая работа студентов осуществляется на занятиях под руководством преподавателей и предусматривает участие в дискуссиях, представление докладов и сообщений с презентациями по отдельным темам дисциплины, выполнение практикующих упражнений, предусматривающих решение задач.

- *Дискуссия* – обсуждение какого-либо вопроса, проблемы, рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая дискуссионную проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы;

- *Доклад с презентацией* — публичное, развёрнутое сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных, с визуализацией представляемого материала;

- Во время *практикующих упражнений* студенты выполняют и дискусируют задания по отработке отдельных умений и способностей.

Самостоятельная работа обучающихся включает индивидуальные и групповые самостоятельные работы, призвана формировать и высказывать собственную точку зрения по проблемам дисциплины при подготовке и презентации докладов.

Задачами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины Основы бухгалтерского учета и аудита являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, для эффективной подготовки к текущей и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

В ходе самостоятельной работы, планируемой по учебной дисциплине, студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (освоение лекционного курса, а также освоение отдельных тем, отдельных вопросов тем, отдельных положений и т.д.);
- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий практическим путем;
- научиться применять полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения;
- применить полученные знания и умения для формирования собственной позиции.



10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Основы бухгалтерского учета и аудита» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория, специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование; ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет Доска.
Занятия семинарского типа	Учебная аудитория, специализированная учебная мебель. ТСО: переносное видеопроекционное оборудование для презентаций. Доска.
Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель ТСО: Автоматизированные места студентов с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду. Помещение для самостоятельной работы в читальном зале библиотеки филиала, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»