

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Введение в специальность»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис.

Рабочая программа учебной дисциплины может использоваться при разработке программы по дополнительному профессиональному образованию и профессиональной подготовке работников в области гостиничного сервиса. Опыт работы не требуется.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательные дисциплины профессионального цикла

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия индустрии гостеприимства, сферы услуг; роль индустрии гостеприимства на современном этапе в России и за рубежом;
- основные этапы становления и развития индустрии гостеприимства в России, Европе, США;
- типы средств размещения и их характеристику; типы классификаций гостиничных предприятий;
- организационную структуру управления в индустрии гостеприимства; современные тенденции управления;
- законодательную базу деятельности гостиничных предприятий;
- структуру гостиничного предприятия и функции основных служб;
- функции и типы предприятий общественного питания, их роль в индустрии гостеприимства
- квалификационные требования к персоналу в индустрии гостеприимства.

Уметь:

- отличать и находить сходство между понятиями «индустрия гостеприимства» и «индустрия туризма», анализировать роль и значимость гостиничной индустрии в России и за рубежом;
- отличать типы средств размещения друг от друга, типы предприятий общественного питания друг от друга, презентовать основные услуги этих предприятий;
- определять классификацию гостиниц и номеров, типы и виды гостиничных предприятий;
- анализировать организационные структуры гостиничных

предприятий различных типов и классов обслуживания;

- самостоятельно классифицировать гостиничные подразделения по вышеуказанным признакам;
- организовывать специализированные формы обслуживания гостей, проводить подготовку к их обслуживанию.

Владеть:

- теоретическими основами гостеприимства;
- навыками организации работы в функциональных службах гостиниц и других средств размещения;
- навыками применения стандартов обслуживания в индустрии гостеприимства;
- навыками организации функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения, соответствующих запросам потребителей;
- навыками применения современных технологий обслуживания в индустрии гостеприимства.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 109 час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
самостоятельной работы обучающегося 31 часов.

Менеджер (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.