



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК РГУТиС

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ФГБОУ ВПО
«РГУТиС» в г. Махачкале
З.М. Ханбабаева
З.М. Ханбабаева
«29» августа 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.ДВ.3.2. «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

основной образовательной программы высшего образования – программы
академического бакалавриата

по направлению подготовки: 43.03.02 «Туризм»

направленность (профиль): _____

Квалификация: *бакалавр*

Разработчики:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент</i>	<i>[Signature]</i>	<i>к.филос.н. Гусенова Д.А.</i>

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Совета филиала:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>секретарь</i>	<i>[Signature]</i>	<i>Курбанова А.М.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ООП:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент</i>	<i>[Signature]</i>	<i>к.филос.н., Курбанова А.М.</i>



1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» призвана сформировать у студентов знания и практические навыки в области правового обеспечения сферы туризма. Дисциплина реализуется в 2015/2016 учебном году.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, обществоведение.

Задачи дисциплины:

- дать представление о правовом обеспечении туризма и гостеприимства в РФ и за рубежом;

- ознакомить студентов с законодательством, регулирующим отношения, складывающиеся в данной сфере деятельности;

- дать представление о правовом регулировании в различных туристических отраслях;

- научить студента работать с нормативно-правовой документацией, регулирующей деятельность в области туризма и гостеприимства.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-6-способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права

ОПК-3 -способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов

ПК-4-способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе: академическая лекция, проблемная лекция, лекция-диалог, лекция-дискуссия; практические занятия в форме решения ситуационных задач, защита и обсуждение докладов, рефератов по теме практического занятия, работа в группах, устный опрос по теме практического занятия, письменная контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме коллоквиума, промежуточная аттестация в форме экзамена.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	2	3
1	ОК-6	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики



		государства, международного и российского права
2	ОПК-3	способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов
3	ПК-4	Способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является дисциплиной выбора вариативной части профессионального цикла ООП и входит в число дисциплин, устанавливаемых вузом. Изучаемый курс состоит из двух частей: раздел I «Общие положения» и раздел II «Содержание правового регулирования туризма и гостеприимства».

Содержание программы отражает требования квалификационных характеристик будущих специалистов федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата) обеспечивает высокий уровень их профессиональной подготовки.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 акад. часов.

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры
			8
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	18	18
	в том числе:	-	
1.1	Занятия лекционного типа	6	6
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:		
	Практические занятия	8	8
1.3.	Консультации	2	2
1.4.	Форма промежуточной аттестации (экзамен)	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся	126	126
4	Общая трудоемкость	144	144
	час		
	з.е.	4	4



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»**

СМК РГУТиС



5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения				
1	Раздел I «Общие положения»	Туризм как объект правового регулирования.											8	повторение пройденного теоретического материала
		Источники права, регулирующие отношения в сфере туризма												8



	и гостеприимства														
	Формы и методы государственного регулирования. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере туризма	2	Академическая лекция										8	подготовка конспектов выступлений на практических занятиях	
	Стандартизация и сертификация в сфере туристского бизнеса	2	Проблемная лекция										8	Выполнение группового задания	
	Правовое сопровождение субъектов туристского рынка			1	Работа в группах								16	выполнение домашних заданий	



		Контрольная точка 1.			1	тестирование								
	Раздел II «Содержание правового регулирования туризма и гостеприимства»	Правовое регулирование туристских формальностей : паспортно-визовые и таможенные формальности											8	повторение пройденного теоретического материала
		Правовое регулирование туристских формальностей : валютно-финансовые формальности; медико-санитарные формальности			1	решение ситуационных задач							8	разработка и составление схем
		Контрольная точка 2.			1	тестирование								
		Правовое регулирование договорных отношений в туристской деятельности											8	разработка и составление кроссвордов



		Правовое регулирование безопасности туризма			1	опрос							8	разработка и составление тестовых заданий
		Контрольная точка 3			1	тестирование								
		Страхование в туризме											16	разработка и составление таблиц
		Защита прав и интересов предпринимателей, производителей товаров, работ, услуг в сфере туризма	2	Академическая лекция									16	решение ситуационных задач
		Международное правовое обеспечение безопасности туризма			1	Семинар-обсуждение							14	повторение пройденного теоретического материала
		Контрольная точка 4			1	тестирование								



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК РГУТиС

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Методические указания по освоению дисциплины Б1.В.ДВ.3.1 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / А.И. Тыщенко. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=363699>
3. Хабибулин А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. – 336
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395625>
4. Гуреева М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / М.А. Гуреева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=401274>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОК-6	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права	Раздел I «Общие положения»	нормативную базу правового обеспечения туризма и гостеприимства; правовые отношения, возникающие в сфере туризма и гостеприимства	толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства; разрабатывать документы правового характера; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.	способностью к постановке целей и выбору путей их достижения; навыками работы с нормативной документацией; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками принятия решений и несения за них ответственности
2	ОПК-3	способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов	Раздел II «Содержание правового регулирования туризма и гостеприимства»	содержание нормативных правовых актов по качеству, стандартизации и и	применять нормативные правовые акты по качеству, стандартизации и сертификации в туристской	навыками применения нормативных правовых актов



	ПК-4	Способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства		сертификации в туристской индустрии	индустрии
--	------	---	--	-------------------------------------	-----------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки учебных достижений обучающихся используется балльно-рейтинговая технология, которая основана на единых требованиях к студентам, предполагающих в процессе изучения дисциплины прохождение фиксированного количества мероприятий текущего контроля успеваемости.

Балльно-рейтинговая технология оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- реализации компетентного подхода к результатам обучения в образовательном процессе;
- индивидуализации обучения;
- модульном принципе структурирования учебного процесса;
- вариативности форм контроля и гибкой модели оценивания успеваемости студентов;
- открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости студентов;
- единства требований, предъявляемых к работе студентов в ходе освоения программы дисциплины;
- строгом соблюдении исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

Балльно-рейтинговая система предназначена для повышения мотивации учебной деятельности студентов, для объективности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. Получение баллов позволяет студентам четко понимать механизм формирования оценки по дисциплине, что исключит конфликтные ситуации при получении итоговой оценки; осознавать необходимость систематической и регулярной работы по усвоению учебного материала; стимулировать саморазвитие и самообразование.

Рейтинговая оценка студентов по дисциплине определяется по 100-балльной шкале в семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (max 30 баллов)
- текущий контроль успеваемости (max 70 баллов), в том числе:



- **Первая контрольная точка:** письменное тестирование по первому блоку (max 10 баллов).
- **Вторая контрольная точка:** устный доклад по проблемной тематике, темы докладов раздаются преподавателем, либо определяются студентом по согласованию с преподавателем (max 10 баллов)
- **Третья контрольная точка:** контрольной работы, заключающейся в письменном ответе на поставленные теоретические вопросы и /или в форме коллоквиума (max 10 баллов)
- **Четвертая контрольная точка:** контрольная работа (max 35 баллов).
- бонусные рейтинговые баллы за активность на занятиях по итогам семестра (max 5 баллов)

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием в экзаменационную сессию. Для допуска к промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в общей сложности **не менее 41 балла**, успешно пройти все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущему контролю успеваемости).

Студент освобождается от сдачи промежуточной аттестации, если по итогам посещаемости, результатам текущего контроля он набрал **более 51 балла**. В этом случае ему выставляется оценка, соответствующая набранному количеству баллов при согласии студента.

Перевод рейтинговых баллов в итоговую 5 – балльную шкалу оценку осуществляется в соответствии с таблицей.

Баллы за семестр	Автоматическая оценка за экзамен	Баллы за экзамен	Общая сумма баллов	Итоговая оценка
90-100*	5 (отлично)	-	100	5 (отлично)
71-89*	4 (хорошо)	0-20	71-89 90-100	4 (хорошо) 5 (отлично)
51-70*	3 (удовлетворительно)	0-20	51-70 71-89 90	3 (удовлетворительно) 4 (хорошо) 5 (отлично)
41-50*	допуск к экзамену	0-20	51-70	3 (удовлетворительно)
40 и менее	недопуск к экзамену	-	40 и менее	2 (неудовлетворительно)

* при условии выполнения всех заданий текущего контроля успеваемости

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
	Раздел I «Общие	Тестирование	Тест, включает в себя 10 вопросов. За



	положения»		каждое правильно выполненное задание начисляется один балл. Выполнение менее 6 заданий – расценивается как не пройденная контрольная точка.
	Раздел II «Содержание правового регулирования туризма и гостеприимства»	контрольная работа	Тест, включает в себя 10 вопросов. За каждое правильно выполненное задание начисляется один балл. Выполнение менее 6 заданий – расценивается как не пройденная
	Раздел II «Содержание правового регулирования туризма и гостеприимства»	контрольное тестирование.	Тест, включает в себя 10 вопросов. За каждое правильно выполненное задание начисляется один балл. Выполнение менее 6 заданий – расценивается как не пройденная
	Раздел II «Содержание правового регулирования туризма и гостеприимства»	контрольное тестирование.	Тест, включает в себя 35 вопросов. За каждое правильно выполненное задание начисляется один балл. Выполнение менее 18 заданий – расценивается как не пройденная

Примерные вопросы для контрольной работы в форме тестирования:

1. Лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания?

- А) турист
- Б) экскурсант
- В) туроператор

2. Туризм в пределах территории Российской Федерации лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации?

- А) въездной
- Б) выездной
- В) внутренний
- Г) социальный

3. Технологический документ, определяющий содержание программы и условий обслуживания туристов на конкретном маршруте?

- А) технологическая карта экскурсии
- Б) технологическая карта туристского путешествия
- В) программа путешествия



4. Профессионально подготовленное лицо, сопровождающее туристов и обеспечивающее их безопасность при прохождении туристских маршрутов
- А) инструктор-проводник?
 - Б) гид-переводчик
 - В) экскурсовод
5. В каком году была принята Хартия туризма?
- А) 1985 В) 1988
 - Б) 1987 Г) 1989
6. Основными задачами стандартизации являются:
- А) установление дополнительных мер защиты организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере туризма
 - Б) ослабление налогового контроля
 - В) установление показателей качества туристского обслуживания
 - Г) установление дополнительных мер по усилению контроля со стороны государства за деятельностью участников предпринимательства в сфере туризма
7. Сертификация в сфере туризма это:
- А) деятельность государства по выдаче разрешений на право осуществления деятельности в сфере туризма
 - Б) деятельность по установлению показателей качества туристского обслуживания
 - В) процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимой организацией удостоверяется, что продукт соответствует установленным требованиям
 - Г) осуществление налогового контроля
8. В каком году была создана Всемирная туристская организация?
- А) 1973 В) 1977
 - Б) 1975 Г) 1980
9. Какая из деклараций запретила сексуальную эксплуатацию подростков в туризме?
- А) Манильская
 - Б) Сент-Винсентская
 - В) Гагская
 - Г) Хельсинкская
10. В каком городе в 1994 году прошла первая Всемирная конференция министров по туризму?
- А) Гаага В) Манила
 - Б) Осако Г) Вена
11. Турист имеет право
- А) на возмещение убытков и морального вреда, причиненных в следствие ненадлежащих действий организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере туризма
 - Б) применять санкции налогового характера к организациям, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере туризма
 - В) определять порядок деятельности организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма
 - Г) контролировать хозяйственную деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере туризма
12. Самое крупное общественное объединение в сфере туризма в РФ?
- А) Всероссийское общество любителей туризма
 - Б) Всероссийское народное туристское общество
 - В) Всероссийская ассоциация туристов



13. Какой из этих федеральный органов исполнительной власти регулирует туристическую деятельность в РФ?
- А) Федеральное агентство по физической культуре, туризму и спорту
 - Б) Федеральное агентство по туризму
 - В) Федеральное агентство по физической культуре и туризму
14. Хартия туризма была принята на Генеральной Ассамблеи ВТО, которая проходила в
- А) София
 - Б) Акапулько
 - В) Манила
 - Г) Вена
15. Претензии туриста к качеству туристического продукта предъявляются
- А) в простой письменной форме
 - Б) в нотариально удостоверенном документе
 - В) в форме судебного решения
 - Г) в устной форме
16. Процесс установления и применения стандартов?
- А) лицензирование
 - Б) стандартизация
 - В) сертификация
17. Совокупность правовых принципов и норм, регулирующих деятельность государства в области туризма и международных путешествий для удовлетворения культурных потребностей личности?
- А) туристское право
 - Б) государственное регулирование
 - В) стандартизация
18. Процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимо от изготовителя и потребителя организация удостоверяет в письменной форме, что продукция соответствует установленным требованиям?
- А) лицензирование
 - Б) стандартизация
 - В) сертификация
19. Со сколько лет наступает уголовная ответственность за совершение уголовных преступлений в сфере экономики?
- А) 16
 - Б) 18
 - В) 20
20. В течении какого времени с момента окончания договора принимаются претензии по неисполнению или ненадлежащему исполнению обязательств?
- А) 20 дней
 - Б) 1 месяц
 - В) 10 дней
21. Вид неустойки, при которой взимается только неустойка, но не убытки?
- А) зачетная
 - Б) исключительная
 - В) альтернативная
 - Г) штрафная
22. Денежная сумма, выплачиваемая одной из сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне?
- А) банковская гарантия
 - Б) поручительство
 - В) залог



- Г) задаток
23. Определенная законом или договором сумма, которую должник обязан уплатить в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения каких-либо действий?
- А) банковская гарантия
Б) неустойка
В) залог
Г) задаток
33. Туризм, связанный с совершением паломничества:
- А) коммерческий
Б) этнический
В) курортный
Г) религиозный
24. Нормативный акт, обладающий высшей юридической силой в РФ?
- А) Конституция РФ
Б) закон
В) указ Президента РФ
Г) Постановление Правительства РФ.
25. В теории государства и права под правовым регулированием понимается:
- А) осуществляемое всей системой юридических средств воздействие на общественные отношения с целью их упорядочивания;
Б) разработка кодексов и законов
В) законодательное воздействие на общественные отношения с целью их упорядочивания
26. Целью правового регулирования является:
- А) упорядочивание и регламентация общественных отношений
Б) общественные отношения, на которые направлено упорядочивание
В) совокупность юридических средств, при помощи которых осуществляется правовая регламентация
27. Хартия туризма, международный нормативно-правовой акт, одобренный резолюцией Генеральной Ассамблеи ВТО 22 сентября 1985 года, носит
- А) рекомендательный характер и адресована всем субъектам туристских правоотношений: государству, туристам, работникам в области туризма 13 (турфирмам) и поставщикам услуг для туризма (предприятиям туристской индустрии)
Б) обязательный характер и адресована всем субъектам туристских правоотношений: государству, туристам, работникам в области туризма (турфирмам) и поставщикам услуг для туризма (предприятиям туристской индустрии)
В) верного ответа нет

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

- Посещаемость лекций и практических занятий – 30 баллов;
- Текущий контроль – 65 баллов (максимум за выполнение всех 4 контрольных заданий);
- от 0 до 5 рейтинговых бонусных баллов от преподавателя за активность на занятиях.
-



За количество правильных ответов при тестировании: За выполнение от 50-31 заданий – начисляются от 20 - 1 балла; Выполнение менее 30 заданий – расценивается как не пройденная контрольная точка.

Контрольная работа (до 10 баллов) :

10 баллов ставится, если обучаемый:

- владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину;
- самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал;
- четко формирует ответы;
- в ходе ответа показал знание нормативно-правовых актов, основной и дополнительной литературы по теме.

От 8 до 9 баллов ставится, если обучаемый:

- владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах);
- самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы;
- не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах.

От 6 до 7 баллов ставится, если обучаемый:

- владеет основным объемом знаний по дисциплине;
- проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками;
- в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов.

Менее 6 баллов ставится, если обучаемый:

- не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1 Основная литература

- Волошин Н.И. Правовое регулирование в туризме. 2014
- Писаревский Е.Л. Безопасность туризма. Правовое обеспечение. Основы безопасности туризма: учеб. пособие. - М.: Финансы и статистика, 2014. - 320 с.
- Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства: Учебное пособие / А.Д. Чудновский, Ю.М. Белозерова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012. - 336 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=259833>
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / А.И. Тыщенко. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=363699>



- Шанаурина, Ю. В. Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Шанаурина. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 239 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466454>

8.2 Дополнительная литература

- Бгатов А.П. Безопасность в туризме: учеб. пособие. - М.: Форум, 2013. - 176с.

- Хабибулин А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. – 336

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395625>

- Гуреева М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / М.А. Гуреева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=401274>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система Znanium: <http://znanium.com/>
2. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
- Пакет приложений Microsoft Office 2010

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает: контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к практическим занятиям, защита докладов и выступлениям на конференциях) работу обучающихся.

В качестве основной методики обучения была выбрана методика, включающая – совокупность приемов, с помощью которых происходит целенаправленно организованный, планомерно и систематически осуществляемый процесс овладения знаниями, умениями и навыками.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в предлагаемой методике обучения выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Лекции.

Классическая лекция. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также для самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через



постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала. Также проводится проблемная лекция с постановкой конкретной проблемы перед началом лекционного занятия.

Практические занятия.

Практическая работа заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ правового обеспечения туризма и гостеприимства, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения практической работы студенты производят как в устном, так и в письменном виде, в виде презентаций и докладов.

Практическое занятие способствует более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

При изучении дисциплины используются следующие виды практических занятий:

- работа в группах;
- решение тестовых заданий;
- письменная контрольная работа в форме тестирования
- устный опрос по теме практического занятия;
- решение ситуационных задач.

Самостоятельная работа

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, юридической литературой и соответствующей документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Правовое обеспечение туризма и гостеприимства», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

- овладение фундаментальными знаниями;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по	
------------------------	--



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК РГУТиС

дисциплине	
Лекции	Лекционная аудитория: акустическая система BBK DK-1440S, интерактивная доска Classic Board 78" W Dual, проектор BenQ MX815ST DLP, телевизор Panasonic TX-LR32M6, ноутбук ASUS K42J, указка электронная Activwand 50.
Практические занятия	Учебная аудитория: аудиомаягнитофон Sony, видеомаягнитофон Panasonic, ноутбук ASUS X751LA, проектор BenQ MX815ST
Самостоятельная работа студентов	читальный зал библиотеки с выходом в Интернет Кабинет для самостоятельной работы обучающихся, оснащенный компьютерами, принтером, магнитно-маркерной доской